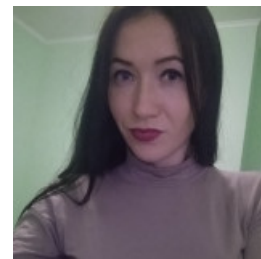


# Лоза Ксения

★ **АДМИНИСТРАТОР, 15 000 ГРН.**

🔄 5 марта 2022 📍 Город: [Львов](#)



Возраст: 32 года

Режим работы: посменная работа

Категории: Красота и SPA-услуги, Руководство, Туризм и спорт

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

## Опыт работы

### Администратор

Спортивный клуб Energym (Спорт и здоровье), Харьков

03.2016 – 03.2019 (2 года 11 месяцев)

#### Обязанности:

За 3 года работы администратором в спортивном клубе Energym я выполняла все должностные обязанности:

- работа с клиентами, привлечение новых людей;
- контроль работы персонала;
- решение проблемных ситуаций;
- бухгалтерский учет;
- заказ спортивного питания, воды и т.д.;
- информативное наполнение страницы в инстаграме;
- ежемесячная отчетность.

За время моей работы я обучала новых администраторов, так как спортивный клуб расширился. Количество постоянных клиентов регулярно увеличивалось. Были организованы соревнования, что еще больше мотивировало людей посещать клуб и гордиться достигнутыми результатами.

## Образование

[Харьковский национальный педагогический университет имени Г. С. Сковороды \(ХНПУ\) диплом магистра \(Харьков\)](#)

Специальность: начальное образование, преподаватель педагогики и методики начального образования

полное высшее, 09.2015 – 06.2016 (9 месяцев)

[Харьковская гуманитарно-педагогическая академия \(ХГПА\) диплом специалиста \(Харьков\)](#)

Специальность: начальное образование; учитель начальных классов, практический психолог

полное высшее, 09.2010 – 06.2015 (4 года 9 месяцев)

## Знание языков

Украинский - Продвинутый (свободно), Русский - Продвинутый (свободно), Английский - Ниже среднего

## Дополнительная информация

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Личные качества: ответственная; быстро обучаюсь; коммуникабельная; инициативная; умею находить индивидуальный подход к людям; нацелена на результат; стрессоустойчивая.

Профессиональные навыки: уверенный пользователь ПК; работа с программой 1С; опыт работы копирайтером; умение организовать продуктивную работу сотрудников; способность контролировать разные рабочие процессы.

