

## ★ УПРАВЛЯЮЩИЙ, 12 000 ГРН.

🔄 25 сентября  
2019

📍 Город: [Белозёрское](#)

Возраст: 32 года

Режим работы: полный рабочий день

Категории: HR, управление персоналом, Руководство, Торговля, продажи, закупки

✓ Состою в браке    ✓ Есть дети

### Опыт работы

#### управляющий магазином

ООО Украинский Ритейл (Розничная торговля), Белозёрское  
06.2018 – 09.2019 (1 год 3 месяца)

#### Обязанности:

- Контроль работы магазина;
- Контроль выполнения планов продаж;
- Выполнение планов по марже;
- Приемка товара;
- Разработка различных акций, маркетинговых активностей;
- Анализ деятельности конкурентов (маркетинг);
- Контроль обеспечения бесперебойной работы имеющегося торгового оборудования и программного обеспечения;
- Обеспечение бесперебойной работы магазина (наличие персонала, товара, разрешительной документации);
- Заказ товаров с РЦ и от сторонних поставщиков;
- Размещение товарных групп согласно утвержденным планам и выкладку товара в соответствии с планаграммами;
- Контроль нормы списания и принятие решение об уценке товара;
- Контроль проведения инкассации в соответствии с утвержденной инструкцией;
- Своевременное рассмотрение жалобы и благодарности покупателей и прием меры относительно устранения нарушений и недостатков в работе персонала и поощрения сотрудников магазина;
- Разработка систем мотивации торгового персонала;
- Контроль и обеспечение сохранности товароматериальных ценностей магазина;
- Проведение инвентаризаций товароматериальных ценностей;
- Проведение собеседование с кандидатами на рядовые должности, управление процессом адаптации работника;
- Своевременное оформление и увольнение персонала магазина согласно утвержденным на предприятии нормативным документам;
- Оценка эффективности трудовой деятельности персонала магазина, и решение вопросов их материального и морального поощрения;
- Ведение и составление табеля учета рабочего времени, графика отпусков, графика работы персонала магазина;
- Эффективное взаимодействие с контролирующими и проверяющими органами, строгое соблюдение нормативов по охране труда и противопожарной безопасности;
- Открытие магазинов с нуля.
- управление деятельностью персонала (от 10 до 50 чел)

✓ Есть рекомендации с данного места работы

#### заместитель управляющего магазином

ООО Украинский Ритейл (Розничная торговля), Белозёрское

03.2014 – 06.2018 (4 года 3 месяца)

#### Обязанности:

- Эффективное управление работой магазина, проведение мониторинга и контроль , ассортимента, качества товаров;
- Набор и развитие персонала, стимулирование к перевыполнению планов, создание позитивного настроения к работе и внимательно относиться к возникающим проблемам;
- Вести полную документацию магазина и формировать отчетность для центрального офиса; контроль выкладки товара согласно принятым в компании стандартам (мерчендайзинг), предоставление еженедельных отчетов;
- Проведение инвентаризаций, переоценок продукции и контроль правильности цен товара;
- Обеспечение сохранности ТМЦ и денежных средств;
- Решение возникающих конфликтных ситуаций с клиентами;
- Набор и обучение персонала, развитие магазина, увеличение товарооборота;
- Работа на увеличение прибыли и качества обслуживания;
- Заказ товара, прием;
- Работа с возвратами ;
- Работа с банком(документации ,сдача инкассации) ;
- Открытие-закрытие магазина.

✓ Есть рекомендации с данного места работы

#### кассир торгового зала

ООО Украинский Ритейл (Розничная торговля), Доброполье

02.2011 – 03.2014 (3 года )

#### Обязанности:

- Проведение наличных и безналичных расчетов с покупателями;
- Соблюдение правил расчета покупателей, сохранности денежных средств, правил эксплуатации контрольно-кассовых аппаратов;
- Соблюдение правил обслуживания покупателей;
- Участие в проведении промежуточной инкассации и инкассации рабочего дня;
- Открытие/закрытие контрольно-кассовой машины;
- Выкладка товаров, фасовка ,порядок в вверенной зоне ответственности.

#### Образование

#### Рубежанский индустриально-педагогический техникум (Рубежное (Луганская обл.))

Специальность: Организация обслуживания населения(менеджмент)

средне-специальное, 09.2009 – 05.2012 (2 года 7 месяцев)

#### Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Владение программой 1С, КУБ,Маркет +, MS Office,(Excel, Word, Outlook) Работа с интернетом (Opera, Internet Explorer, Mozilla Firefox) и электронной почтой (Outlook Express).

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: • порядочность стойкость в стрессовых ситуациях дисциплинированность, аккуратность высокая самоорганизация целеустремленность коммуникабельность энергичность высокий уровень работоспособности, ответственность легко обучаюсь находчивость, способность быстро ориентироваться в сложных ситуациях