

★ АДМІНІСТРАТОР, ДІЛОВОД, 10 000 ГРН.

🔄 22 октября 2019 📍 Город: [Львов](#)

Возраст: 39 лет

Режим работы: свободный график работы, посменная работа, плавающий график работы

Категории: Офисный персонал, Юриспруденция, право

✓ Есть дети

Опыт работы

Менеджер по розміщенню гостей.

Аpart M&F (Подобова оренда), Львов

02.2017 – По настоящее время (7 лет 7 месяцев)

Обязанности:

Прийняття броні, зустріч гостей, перевірка документів, проведення оплати за послуги.

Інформування гостей по питаннях проживання

Вирішення конфліктних ситуацій, надання гостям необхідної інформації

Образование

КНТЕУ (Киев)

Специальность: Правознавство

полное высшее, 09.2002 – 05.2007 (4 года 7 месяцев)

Дополнительное образование

- Курси оператора комп'ютерного набору

Знание языков

Английский - Начальный

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Впевнений користувач ПК (знання програм MS Office) Є досвід роботи з ксероксом, принтером, сканером

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Відповідальна)

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Хочеться знайти роботу, на яку б хотілося йти)