

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ АССИСТЕНТ, 10 000 ГРН.

🔄 21 ноября
2019

📍 Город: [Боярка](#)

Возраст: 22 года

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, посменная работа

Категории: Офисный персонал, Реклама, маркетинг, PR, Работа для студентов

✓ Готова к командировкам

Опыт работы

У меня нет опыта работы

Образование

[НУБіП \(Киев\)](#)

Специальность: Маркетинг

неоконченное высшее, 09.2019 – По настоящее время (4 года 7 месяцев)

[БКЕіПР \(Боярка\)](#)

Специальность: Маркетинг

средне-специальное, 09.2016 – 06.2019 (2 года 9 месяцев)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Знаю ворд,ексель,деякі програми фотошопу і відеоредактору.Маю сертифікат «Оператор комп'ютерного набору»

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Займаюсь вокалом. Легко навчаюсь, берусь за будь яку роботу

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Ціль-гідна зарплатня та кар'єра. Бажано Боярка,але готова працювати і в Києві