

Джигга Олена

★ **ЮРИСТ, 40 000 ГРН.**

🔄 15 сентября
2024

📍 Город: [Киев](#)

Возраст: 46 лет

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа

Категории: Офисный персонал, Торговля, продажи, закупки, Юриспруденция, право

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Начальник юридического відділу

Группа компаний «Союз-Світло» (торгівля), Киев

02.2011 – 12.2019 (8 лет 9 месяцев)

Обязанности:

- Керівництво юридичним відділом;
- оскарження дій, бездіяльності посадових осіб державних органів (у тому числі: оскарження податкових повідомлень-рішень; оскарження рішень пенсійного фонду; оскарження дій/бездіяльності державних виконавців);
- правова експертиза, розробка та аналіз договорів;
- представництво інтересів підприємств, що входять до групи компаній в судах та органах державної влади;
- юридичний супровід перевірок державних органів на підприємствах, що входять до групи компаній;
- внесення змін до статутних документів підприємств, що входять до групи компаній;
- претензійно-позовна робота;
- виконавче провадження.

✓ Есть рекомендации с данного места работы

Головний юрисконсульт

ДП «Торговий дім «Етанол» (державний сектор), Киев

08.2007 – 12.2010 (3 года 3 месяца)

Обязанности:

юридичний супровід роботи та правове забезпечення діяльності підприємства; правова експертиза, розробка та аналіз договорів; робота зі статутними документами та дозвільною системою; претензійно-позовна робота; виконавче провадження; підготовка юридичних аналізів; робота з контролюючими органами.

юрист

ДП «Інформаційний ресурсний центр» (державний сектор), Киев

04.2006 – 08.2007 (1 год 4 месяца)

Обязанности:

юридичне супроводження ведення державних реєстрів (в тому числі розроблення відповідних нормативних актів); закупівля товарів, робіт та послуг за державні кошти (секретар тендерного комітету); правова експертиза, розробка та аналіз договорів; представництво інтересів підприємства в суді.

провідний юрист

ТОВ «Лотуре» (торгівля), Киев

05.2005 – 09.2005 (4 месяца)

Обязанности:

правова експертиза, розробка та аналіз договорів; претензійно-позовна робота; внесення змін до установчих документів підприємства

Юрисконсульт

група компаній "Екотехніка" (торгівля), Київ

06.2003 – 04.2005 (1 год 10 місяців)

Обязанности:

договірна робота (договори поставки, підяду, надання послуг, перевезення, оренди та ін.); державна реєстрація підприємств різних організаційно – правових форм; претензійно-позовна робота; виконавче провадження; юридичне супроводження роботи відділу кадрів.

Образование

Київський Національний університет ім. Т. Шевченка (Київ)

Спеціальність: юридичний, спеціаліст права

полное высшее, 09.1996 – 06.2001 (4 года 9 місяців)

Знание языков

Английский - Ниже среднего, Украинский - Продвинутий (свободно)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: досвідчений користувач ПК та стандартного офісного програмного забезпечення (Word, Excel, Google документи); вміння користуватись відкритими реєстрами та сервісами з відкритими даними (Open Data, YouControl), інформаційними системами «ІПС Ліга»