

АНАЛИТИК, АДМИНИСТРАТОР

🔄 23 января
2020

📍 Город: [Днепр](#)

Возраст: 40 лет

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Консалтинг, Офисный персонал

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

Опыт работы

администратор

DEICHMANN (Оптовая продажа обуви, сумок, аксессуаров), Днепр
11.2018 – 11.2019 (1 год)

Обязанности:

В мои обязанности входило: контроль персонала по выполнению плановых показателей отдела продаж, открытие /закрытие касс, сверка остатков, инкассация, размен, оформление сопроводительных документов по поставке/отгрузке товара, подбор персонала. Заполнение сопутствующей бух. документации, график рабочего времени. Взаимодействие с органами пожарной безопасности и д.Другие поручения руководства.

Главный государственный налоговый инспектор

Гос.учреждения (Налогообложение прибыли предприятий), Днепр
09.2006 – 08.2017 (10 лет 11 месяцев)

Обязанности:

Работа в отделах аудита.Проверка правильности ведения финансово-хозяйственной деятельности предприятий, которые уклоняются от налогообложения и имеют низкую налоговую нагрузку. Анализ их финансово-хозяйственной деятельности. Ведение цепей приобретения/продажи товара с целью выведения наценки и т.п. Прочие задания руководства. Очень разнообразные.

Образование

Приднепровская государственная академия строительства и архитектуры (Днепр)

Специальность: Экономический, учёт и аудит
полное высшее, 09.2001 – 09.2006 (5 лет)

Знание языков

Английский - Начальный

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Word, Exell, 1с -частично и ДР.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Шоппинг

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Получение денежного вознаграждения, саморазвитие, дети большие , внимания много не требуют.