

# Каменькова Людмила

★ **АДМИНИСТРАТОР, 30 000 ГРН.**



7  
февраля



Город: [Тернополь](#)



Возраст: 57 лет

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, посменная работа

Категории: HR, управление персоналом, Офисный персонал, Руководство

✓ Есть дети    ✓ Готова к командировкам

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

## Опыт работы

### администратор Клінінга

Chisto.ua (Клінінговая компанія), Киев

01.2021 – 12.2025 (4 года 10 месяцев)

#### Обязанности:

Підбір, навчання та керування командою співробітників на об'єкті, контроль якості сервісу

Комунікація з замовником, розв'язання конфліктних ситуацій з клієнтами, вирішення поточних питань

Ведення внутрішньої документації, складання графіків роботи, нарахування зарплатні, та замовлення на об'єкт хімії, інвентарю та розхідних матеріалів для прибирання;

Проведення інвентарізації

✓ Есть рекомендации с данного места работы

### адміністратор

ТОВ " Фасіліком ", Херсон (Клінінговая компания) (Клінінг), Херсон

10.2018 – 06.2019 (8 месяцев)

#### Обязанности:

Організація та контроль якості роботи співробітників клінінгової компанії.

Ведення внутрішньої документації, формування звітів

складання графіків, нарахування зарплатні,

✓ Есть рекомендации с данного места работы

## Образование

### Херсонский техникум радянської торгівли (Херсон)

Специальность: Товарознавство продовольчих товарів. Товарознавець  
неоконченное высшее, 09.1985 – 05.1987 (1 год 7 месяцев)

## Дополнительное образование

- 1С для адміністратора 2025
- Хімістка : одладнання та хімічні засоби 2025

- Професійні хімічні засоби для прибирання в різних сферах діяльності 2023-2025
- Клінінг :основні положення 2018
- Школа адміністратора, 2012-2014

## **Знание языков**

Русский - Продвинутый (свободно), Украинский - Профессиональный (эксперт)

## **Дополнительная информация**

Знание компьютера, программ: Впевнений користувач ПК 1С : підприємство

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Стресостійкість Багатозадачність Комунікабельність Управлінськи навички знання ділового етикету Вміння працювати у команді Доброзичливість Дорослі діти)