

## ★ ОПЕРАТОР 1С. ПОМОЩНИК БУХГАЛТЕРА., 11 000 ГРН.

🔄 26 июня  
2020

📍 Город: [Киев](#)

Возраст: 46 лет

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Логистика, доставка, склад, Торговля, продажи, закупки

✓ Состою в браке

### Опыт работы

#### Менеджер отдела логистики. Оператор 1С.

Чайная компания ООО, ООО Краина чаювання (Оптово-розничные продажи чай, кофе, посуда, аксессуары), Киев  
02.2013 – 05.2020 (7 лет 2 месяца)

#### Обязанности:

Регистрация заказов поступающих от менеджеров по продажам в журнале «Регистрации заявок на доставку товара».

Ежедневный контроль на предмет соответствия «Реестра заявок на доставку товара» с «Реестром отгрузок».

Контролировать правильности оформления сопроводительных документов для экспедиторов.

Формирование маршрутов для командировок по Украине и маршрутов по г. Киеву и области, согласно утвержденного графика доставки.

Работа с перевозчиками Новая почта, Автолюкс, Интайм. Бухгалтерия первичная (ввод приходных, возвратных, расходных накладных, натор-оменклатуры групп товара), склад (перемещения, производство, складской учет).

Координатор отдела Розница.

Управление и развитие розничной сети. Аналитика результатов продаж, стандартов и качества обслуживания покупателей, разработка и проведение мероприятий по повышению качества торгового процесса. Подбор ассортимента для продажи (чай, чайные аксессуары, кофе, посуда и пр.), методы стимулирования продаж на тт. Ведение отчетности текущей и финансовой. Организация, участие и реализация товара в ежегодных выставках по направлению.

✓ Есть рекомендации с данного места работы

#### Бухгалтер -оператор 1С.

ЧП Ласунка-Маркет (Оптово-розничная продажа мороженого, полуфабрикатов.), Киев  
08.2011 – 01.2013 (1 год 5 месяцев)

#### Обязанности:

Работа с 1:С 8 бухгалтерия в полном объеме.

Склад. Перемещение товара, инвентаризация каждые 2 недели, бухгалтерская сверка с представителем по складу в конце месяца.

Холодильное оборудование. Сверка по всему оборудованию включая дополнительное, движение оборудования, учет и ведение сопроводительной документации на все движения.

Цены и спецификации. Контроль за изменением ценовой политики на всю группу товаров для сетей и розницы. Подача спецификаций на все торговые сети с учетом даты подорожания и контроль за вступлением новой цены в силу в сетях.

Ведение прайс - листа по категориям как для сетей так для розницы.

Договора с сетями контроль и ведение. Формирование полного пакета документов по определенной сети: вся текущая документация (договора, спецификации, акции, доверенности на возврат, отчеты, наличие холодильного оборудования в трт, акты сверок по товарообороту, акты сверок по холодильному оборудованию).

Портал Квиза-Трейд. РЦ - внесение заказов в портал, формирование реестра товарооборота (штрих-кода для рц), реестра грузомест, подготовка полного пакета документов для отгрузки на РЦ.

Работа с торговыми представителями: дебиторская задолженность, динамика продаж по торговым сетям, отчеты для торговых (сторчеки, маршрутные листы, клиентская база с количеством трт, контактами).

Трейд-маркетинг. Сверка сумм по выставленным счета за услуги маркетинга, согласно договора о предоставлении услуг.

Работа с поставщиками. Ведение деловой переписки с национальными менеджерами. Подорожание. Изменение ценовой политики в результате подорожания товара поставщиков, подача спецификаций, контроль за возвратом подписанных спецификаций обратно в центральный офис.

## Оператор отдела прямой дистрибуции

ООО «Виттар», ФЛ-П Урсуленико (Оптово-розничная продажа замороженных полуфабрикатов.), Киев  
05.2010 – 04.2011 (11 месяцев)

### Обязанности:

Производство и продажа замороженных полуфабрикатов. Работа с крупными сетями г.Киева (Мега Маркеты, Фудмаркет ООО, Фудмережа ООО, сеть Фурушет, сеть Эко, Караван, ООО Фоззи-Фуд и т.д.) Формирование, контроль и ведение договоров по сетям.

Оператор 1:С 8 (прием и набор заказов, ввод приходных, возвратных, расходных накладных, номенклатуры групп товара).

Склад. Перемещение товара, списание, инвентаризация тмц

Холодильное оборудование. Сверка по всему холодильному оборудованию включая дополнительное, движение на торговые площадки, возврат оборудования с торговых площадок на склад, учет и ведение сопроводительной документации на все движения.

Ценообразование, спецификации для сетей. Подача спецификаций на торговые сети с учетом даты подорожания и контроль за вступлением новой цены в силу.

## Администратор-оператор отдела продаж.

Бондарев ТД ООО (Оптово-розничная продажа алкогольной группы.), Киев  
12.2004 – 04.2009 (4 года 4 месяца)

### Обязанности:

ООО «ТД Бондарев» алкогольное направление, ТМ Бондарев, ТМ Доктор Градус, привлеченная алкогольная продукция.

Обязанности: работа в 1:С бухгалтерии 7:7 предприятие, первичная документация, прием и обработка заказов, кредит-контроль, построение и ведение аналитических отчетов по продажам и приходу д.с., начисление бонусов, контроль за изменением ценовой политики на все группы товаров и своевременная подача обновленного прайс-листа в торговый отдел, ведение табеля рабочего времени. Работа с КПК программой Soft Serve, предназначенной для отделов продаж (обновление базы данных в КПК, экспорт-импорт заказов в 1:С ).

## Оператор департамента продаж по регионам Украины.

ООО «Аква-Эко Плюс» (Минеральные воды.), Киев  
07.2004 – 11.2004 (4 месяца)

### Обязанности:

ТМ Трускавецкая мин. вода. Обязанности: прием заказов у региональных менеджеров, 1 С бухгалтерия, первичная документация, кредит-контроль дистрибьюторов, ведение табеля рабочего времени.

## **Образование**

### **Киевское мед училище (Киев)**

Специальность: Сестринское дело

средне-специальное, 09.1990 – 05.1994 (3 года 7 месяцев)

## **Знание языков**

Украинский - Средний

## **Дополнительная информация**

Знание компьютера, программ: Знание ПК уверенный пользователь, 1:С 8, 7:7 предприятие. Слепой метод набора текста.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Добросовестное выполнение проф обязанностей, коммуникабельность, стрессоустойчивость. Увлечение - приусадебные цветники. Навыки-Знание ПК уверенный пользователь, 1:С 8, 7:7 предприятие, первичная бухгалтерия, склад (инвентаризация, сортировка и тп). Слепой метод набора 180 знаков в минуту. Делопроизводство.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Стабильная работа, использовать полученные ранее знания для процветания и развития компании и получения для себя дополнительного опыта.