

МЕНЕДЖЕР ВЭД, 15 000 ГРН.

🔄 23 июня
2020

📍 Город: [Днепр](#)

📍 Готов к командировкам: [Киев](#)

Возраст: 32 года

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Логистика, доставка, склад, Офисный персонал, Торговля, продажи, закупки

✓ Готов к командировкам

Опыт работы

Project Manager

PSS Professional Subsea Service Ltd. (Водолазні послуги), Кіпр

01.2019 – 12.2019 (10 місяців)

Обязанности:

- Комунікація та зустрічі з потенційними та поточними Клієнтами
- Виконання обов'язків Менеджера (листування, допомога у підготовці тендерної документації, процедур, презентацій)
- Підтримка персоналу під час подорожей (пошук та бронювання квитків, місця для проживання, оформлення віз і т.д.);
- Пошук, вибір та зв'язок з постачальниками обладнання;
- Контроль за доставкою обладнання до складу компанії;
- Створення та підтримка баз даних постачальників, клієнтів, персоналу та тендерів;
- Співпраця за відділом кадрів шляхом пошуку необхідного для виконання проектів персоналу;
- Участь в тематичних заходах, виставках та конференціях;
- Підтримка веб-сайту компанії (Публікація новин, статей, створення нових сторінок, допомога з дизайном сторінок і т.д.);
- Робота у Adobe Photoshop (розробка та оновлення дизайну візиток, створення колажів, корекція фотографій і т.д.).

Менеджер ЗЕД

ТОВ Фірма «Підводспецбуд» (Водолазні послуги), Дніпро

01.2015 – 12.2018 (3 роки 10 місяців)

Обязанности:

- Ведення ділового листування, участь у підготовці тендерної документації, процедур закупівель та презентацій компанії;
- Детальний розгляд проектної документації, включаючи: терміни виконання, об'єм та якість робіт, визначення бюджету, контроль якості матеріалів та підбір необхідного обладнання;
- Пошук, підбір та формування бази персоналу;
- Travel-підтримка персоналу: оформлення віз, бронювання квитків та місця проживання;
- Пошук та вибір постачальників обладнання;
- Закупівля обладнання, передача митних документів брокеру, та контроль за процесом доставки на склад компанії;
- Участь у тематичних заходах (конференціях, виставках і т.д.);
- Розробка та оновлення дизайну буклетів, візиток, створення колажів, корекція фотографій.

Образование

[Дніпропетровський Університет ім. Альфреда Нобеля](#)

Специальность: кафедра "Економічна Кібернетика"

полное высшее, 09.2009 – 06.2014 (4 года 9 месяцев)

Знание языков

Английский - Выше среднего

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: - Adobe Photoshop - MS Office: Word, Excel, Access, Powerpoint