

Брульова Наталія



★ АДМІНІСТРАТОР, ОФІС МЕНЕДЖЕР, 15 000 ГРН.

🔄 7 сентября
2020

📍 Город: [Київ](#)

Возраст: 31 год

Режим работы: полный рабочий день, посменная работа, плавающий график работы

Категории: Офисный персонал

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

вихователь дитячого садка

Струмочок (Розвиток та догляд дітей), с.Стайки
03.2018 – 08.2019 (1 год 5 месяцев)

Обязанности:

Повна відповідальність за охорону життя та здоров'я, виховання й навчання дітей своєї вікової групи , відповідно до статуту дошкільного навчального закладу, програм виховання та навчання в дошкільному навчальному закладі

консультант психолог

Ла Страда-Україна (Попередження домашнього насильства, торгівлі людьми та гендерної дискримінації), Київ
02.2016 – 04.2020 (4 года 2 месяца)

Обязанности:

Консультавання абонентів,з психологічними проблемами. Надання невідкладної психологічної допомоги в телефонному режимі людям які зазнали тяжких,життєвих негараздів.

24/

Образование

Університет Сучасних Знань (Київ)

Специальность: Психологія та педагогіка
полное высшее, 09.2011 – 10.2017 (6 лет)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Працюю з комп'ютером

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Пунктуальна, дружелюбна, вихована, готова навчатися та працювати на радість працедавцю!