

Круглік Катерина

★ **БУХГАЛТЕР, ПОМІЧНИК БУХГАЛТЕРА, 10 000 ГРН.**

🔄 21 октября 2020 📍 Город: [Київ](#)



Возраст: 29 лет

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Офисный персонал

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Бухгалтер

ФОП Круглік С.С. (3 група) (ІТ), Київ

11.2018 – 11.2019 (1 год)

Обязанности:

1. Комунації з банком, створення ключів ЕЦП;
2. Формування звітності;
3. Ведення документації;
4. Розрахунок і сплата єдиного податку та ЄСВ;
5. Розрахунок і перерахування чистого доходу ФОП (раз на місяць)
6. Робота в електронному кабінеті платник;
7. Ведення Книги обліку доходів;
8. Відстеження актуальних новин в законодавчому полі;
9. Первинна документація, робота в 1С Бухгалтерія 7.

Секретар ради студентського самоврядування

ДВНЗ "Університет банківської справи" (Освіта), Київ

09.2014 – 05.2020 (5 лет 7 месяцев)

Обязанности:

1. Ведення протоколів засідань;
2. Оповіщення членів ради студентського самоврядування про час і місце засідань;
3. Виконує окремі доручення глави ради студентського самоврядування;
4. Організація кава-брейків;
5. Сканування, ксерокопіювання документів.

Бухгалтер

ФОП Цинкуш Т.М. (2 група) (Роздрібна торгівля), Запоріжжє

02.2013 – 12.2013 (9 месяцев)

Обязанности:

1. Ведення бухгалтерського обліку, прийом, контроль і обробка первинної документації;

2. Нарахування працівникам заробітної плати;
3. Розрахунок і сплата ПДФО та військового збору;
4. Проведення інвентаризації;
5. Формування звітності;
6. Ведення документації;
7. Розрахунок і сплата єдиного податку та ЄСВ;
8. Розрахунок і перерахування чистого доходу ФОП (раз на місяць);
9. Робота з банками; створення ключів ЕЦП;
10. Робота в електронному кабінеті платник;
11. Ведення Книги обліку доходів;
12. Відстеження актуальних новин в законодавчому полі;
13. Первинна документація, робота в 1С Підприємство.

Образование

ДВНЗ "Університет банківської справи" (Київ)

Спеціальність: Облік і оподаткування
полное высшее, 09.2018 – 05.2020 (1 год 7 месяцев)

Університет банківської справи НБУ (Київ)

Спеціальність: Облік і аудит
неоконченное высшее, 09.2014 – 06.2018 (3 года 9 месяцев)

Торговий коледж ДВНЗ "Запорізький національний університет" (Запоріжжє)

Спеціальність: Товарознавство та комерційна діяльність
средне-специальное, 09.2011 – 06.2014 (2 года 9 месяцев)

Знание языков

Английский - Средний, Русский - Профессиональный (эксперт), Украинский - Продвинутый (свободно)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Впевнений користувач: MS Office (Word, Excel, Power Point, Access), 1С: Підприємство 7, 1С: Бухгалтерія 7 Internet, поштові клієнти, ОС Windows 2000/2003 / XP / 7/8/10. Навчання функціоналу в процесі роботи.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Відповідальність, уважність, цілеспрямованість, багатозадачність, стресостійкість, здатність до навчання, креативність, вміння широко і не форматно мислити, самомотивація і самодисципліна.