

Янченко Ірина

МЕНЕДЖЕР/АДМІНІСТРАТОР

🔄 9 марта 2021 📍 Город: [Київ](#)

Возраст: 45 лет

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Офисный персонал

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

менеджер з продажу

ТОВ "Стінар" (Декор з пінопласту та будматеріали), Київ

12.2019 – 04.2020 (4 місяця)

Обязанности:

Ведення переговорів з клієнтами особисто, по телефону, в соцмережах, електронне листування. Прийом замовлень, узгодження їх з клієнтами та оформлення в інформаційній базі і документально. Проведення та контроль оплати, виконання замовлення до остаточного результату.

Оператор

ТОВ "ТК "Сат" (Транспортная компания), Київ

01.2018 – 08.2019 (1 год 7 місяців)

Обязанности:

Оформлення документації з прийому та видачі вантажів, проведення оплати. Формування та ведення бази контрагентів.

Образование

ЭКОМЕН (Київ)

Специальность: Менеджмент ЗЕД, Маркетинг

полное высшее, 05.2006 – 05.2016 (10 лет)

ПТУ-35 (Київ)

Специальность: Секретар керівника (Документознавство)

средне-специальное, 09.1996 – 05.1999 (2 года 7 місяців)

Дополнительное образование

• Курсы - Английский язык (1996-1999)

Дополнительная информация

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Розгляну варіант посади адміністратора.