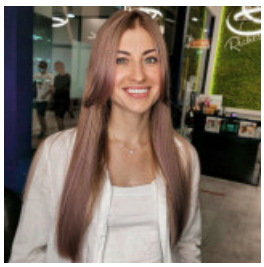
Суровицкая Анна



PROJECT MANAGER

20 октября 2020 Город: Киев

Возраст: 35 лет
Режим работы: полный рабочий день
Категории: IT, WEB специалисты, Офисный персонал

✔ Готова к командировкам

Войдите или зарегистрируйтесь на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Менеджер проекта

Скрыто (Телекомуникации), Киев
06.2019 – По настоящее время (7 лет 5 месяцев)

Обязанности:

- Участие в проектах в роли руководителя проекта и подготовка отчетов о статусе (BankID, кредитование, фиксированный, домашний интернет, CRM, Campus);

- Контроль проектной документации, ведение договоренности по участию в проекте сотрудников из других подразделений;

- Ответственность за договоренности между заказчиком, спонсором, командой. Ответственность за выполнение проекта. Ответственность за результат проекта, исполнение бюджета и управление ресурсами (с точки зрения их наличии по плану). Ответственность за коммуникацию проекта;

- Работа над рисками, создание реестра, контроль и своевременное реагирование на их проявления;

- Анализ результатов выпущенного продукта;

- Поиск новых интересных решений и фич для продукта;

- Оценка успешности внедрения нового функционала, фич;

- Оптимизация и автоматизация процесса работы.

✔ Есть рекомендации с данного места работы

Ведущий специалист отдела эксплуатации

ООО «Новус Украина», ЦО (Розничная торговля), Киев
08.2015 – 01.2019 (3 года 5 месяцев)

Обязанности:

- Составление ТЗ программистам;

- Курирование более чем 40 магазинов и 6 офисов;

- Формирование бюджета услуг и закупок на год, контроль его выполнения;

- Ведение документации (составление и проверка договоров, оплата счетов);

- Проведение тендеров через электронную площадку (APS);

- Проверка качества работы сотрудников на объектах и проверка выполнения договорных отношений контрагентов;

- Контроль и работа с контрагентами;

- Организация и координация рабочих процессов;

- Взаимодействие с гос.органами.

Образование

Академия муниципального управления (Киев)

Специальность: Менеджмент организаций и администрирование

полное высшее, 09.2009 – 02.2015 (5 лет 5 месяцев)

Дополнительное образование

• ICAgile Certified Professional - Agile Fundamentals (ICP)

Знание языков

Английский - Средний
Дополнительно: : Pre-intermediate (изучаю по сегодняшний день)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: VISIO, CRM, 1C, SAP, PowerPoint, Excel, HTML (начальный), CSS (начальный), Scrum, Agile, Kanban.
Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Танцы, спорт, чтение профессиональных книг.
Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Ищу работу для реализации своего энтузиазма, высокой работоспособности, опыта и ответственности, полученных в разных сферах работ.