

★ ЮРИСТ, 15 000 ГРН.

🔄 28 декабря 2022 📍 Город: [Одесса](#)

Возраст: 31 год

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа

Категории: Юриспруденция, право, Другие предложения

✓ Есть дети ✓ Готова к командировкам

Опыт работы

секретар керівника

КНП «КЦПМСД» КМР (Надання медичних послуг), Киїля

04.2020 – 11.2021 (1 год 7 месяцев)

секретар судового засідання

Кілійський районний суд Одеської області (Здійснення правосуддя в розгляді цивільних, кримінальних та адміністративних справ), Киїля

02.2013 – 04.2020 (7 лет 2 месяца)

Обязанности:

Осуществляла судебные вызовы и сообщения в делах, которые находятся в производстве судьи; оформляла заявки в органы внутренних дел, администрацией, мест предварительного заключения о доставке в суд задержанных и подсудимых лиц, готовила копии соответствующих судебных решений. Осуществляла проверку лиц, вызванных в судебное заседание. Обеспечивала фиксирование судебного заседания техническими средствами. Вела журнал судебного заседания, протокол судебного заседания. Готовила копии судебных решений. Готовила исполнительные листы по делам, по которым предусмотрено немедленное исполнение. Оформляла материалы судебных дел. Выполняла другие поручения судьи, руководителя аппарата суда, помощника судьи, касающиеся организации рассмотрения судебных дел.

Образование

НУ "ОЮА" (Одесса)

Специальность: публичное управление и администрирование

полное высшее, 09.2017 – 02.2020 (2 года 5 месяцев)

НУ "ОЮА" (Одесса)

Специальность: социально-правовой факультет

полное высшее, 09.2010 – 06.2014 (3 года 9 месяцев)

Знание языков

Русский - Продвинутый (свободно), Украинский - Продвинутый (свободно), Английский - Средний

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Уверенный пользователь ПК: MS Office, интернет. Владение оргтехникой: факс, принтер, сканер, копировальное оборудование.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Активная жизненная позиция, коммуникабельность, стремление к профессиональному совершенству, результату и эффективности, самоорганизация, бесконфликтность, чувство команды, субординация. Готова к быстрому обучению.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Достижение предельного профессионального уровня на

последнем месте , поиск новых возможностей для более выгодного и целесообразного применения своего опыта и навыков, поиск новых возможностей профессионального роста и развития.