



МЕНЕДЖЕР, АДМИНИСТРАТОР, ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ, 20 000 ГРН.

3 ноября
2020

Город: [Киев](#)

Возраст: 36 лет

Режим работы: полный рабочий день, удаленная работа

Категории: Недвижимость и страхование, Офисный персонал, Руководство

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

Опыт работы

генеральный директор

Название компании скрыто (побутові послуги населенню), Киев
04.2012 – По настоящее время (12 лет 1 месяц)

Обязанности:

- розроблення концепції розвитку підприємства;
- підбір персоналу;
- навчання персоналу;
- ведення бази даних клієнтів Microsoft Access;
- ліквідація недоліків роботи підприємства;
- договірні відносини;
- налаштування рекламних компаній в Google Adwords;

інша робота на посаді керівника.

Образование

Киевский университет экономики и технологий транспорта Украины (Киев)

Специальность: Железнодорожный транспорт
полное высшее, 09.2004 – 08.2009 (4 года 11 месяцев)

Дополнительное образование

- Листопад 2019 р. Учасник форуму "Форум інклюзивності" від Dostupno.ua - інклюзія міст; доступність міст; розробка проєктів ; обговорення проблеми українських міст; відсутність розуміння проблеми важко рухливих верств населення при розробленні інфраструктури; напрацювання контактів.
- Грудень 2019 р. Учасник форуму "Індустріальні дні України" від Торгово-промислової палати України - Форум по залученню інвесторів до проєктів, презентація проєктів, напрацювання контактів.
- Травень 2019 р. Помічник-консультант народного депутата від Центр політичної освіти - Курс помічника народного депутата: звернення громадян; співпраця зі ЗМІ; правки до законодавства.
- Червень 2019 р. Політичний консалтинг від Центр політичної освіти - політичний менеджмент, PR технології в політиці.
- Серпень 2019 р. Активні громадяни від Британська рада Європи - навички написання культурних та суспільних проєктів до Британської ради Європи;

Знание языков

Английский - Начальный, Немецкий - Начальный, Украинский - Выше среднего, Русский - Выше среднего

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Впевнений користувач ПК (Microsoft Word, Excel, Access, Photoshop); Internet – досвідчений користувач; Принтер, сканер, ксерокс, факс – досвідчений користувач; Водій категорії В,С .

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Ціль - знайти стабільну роботу, котра буде достойно оплачуватись.