Валерий Игоревич



РУКОВОДИТЕЛЬ, 30 000 ГРН.

10 ноября 2020 Город: Киев

Готов к командировкам: Запорожье

Возраст: 63 года

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Офисный персонал, Производство, Руководство

✔ Готов к командировкам

Войдите или зарегистрируйтесь на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Частный предприниматель, работа по договору.

ООО "Спелл" (Предприятие по производству кондитерских изделий FMCG), Киев

10.2019 – 10.2020 (1 год)

Обязанности:

Контроль материального баланса производственного участка. Запуск нового оборудования. Подготовка инструкций к новому оборудованию. Внедрение HACCP. Подготовка договоров по работе со сторонними организациями: переработка давальческого сырья, строительно-монтажные работы, хранение продукции в особых условиях.Подбор оборудования для повышения производительности участка.

Директор, частный препприниматель

Предприятие по оказанию производственных услуг (Производство и продажа полупроводниковых материалов сверхвысокой чистоты.), Запорожье

05.2005 – 08.2019 (14 лет 3 месяца)

Обязанности:

1. Подбор персонала. Организация работы по производству кремния и обслуживанию оборудования вахтовым методом на предприятиях РФ и ЕС.
2. Сопровождение изготовления оборудования сторонними организациями. Контроль выполнения и внесение изменений на всех этапах производства. Приемо-сдаточные испытания с привлечением сторонних организаций.
3. Проведение экспортно-импортных операций. Организация логистики по всему миру. Поддержание неснижаемого остатка товаров для оперативного снабжения потребителей. Организация переработки давальческого сырья на предприятиях Украины.
4. Подготовка аналитических обзоров по рынкам полупроводниковых материалов, кварцевых изделий, силовых приборов, солнечных батарей, программам математического моделирования физических процессов. Моделирование поведения электронного луча с целью поворота и узкой фокусировки луча с помощью CST Studio Suite.
5. Поиск партнеров по всему миру. Посещение выставок и предприятий партнеров в Китае, заключение договоров. Организация дистанционной приемки оборудования в Китае.

Частный предприниматель

Частный предприниматель (Торговля, оказание услуг.), Запорожье

10.2002 – 05.2005 (2 года 7 месяцев)

Обязанности:

1) Организация розничной торговли и печатного салона (чб и цвет) (4 точки). Часть из них с новыми владельцами

1) Организация розничной торговли и печатного салона (чб и цвет) (4 точки). Часть из них с новыми владельцами работают до сих пор.

2) Организация продаж по почте на основе всеукраинской рекламной компании. Создание баз данных в офисных программах Excel и Access с выводом полного пакета документов от получения заказа до сопроводительной почтовой документации.

Зам. гл. бухгалтера, Главный бухгалтер. 3 компании

Экспортные компании, переработка давальческого сырья (цветные металлы). (Торговля.), Запорожье

12.1997 – 10.2002 (4 года 10 месяцев)

Обязанности:

- Постановка бухгалтерского учета на компьютере «с нуля» в программе «Турбо-бухгалтер». Подготовка аналитики путем самостоятельного программирования
- Юридическое сопровождение экспортных операций. Опыт судебных процессов.
- Разработка и выпуск продукции детского ассортимента с прохождением сертификации
- Разработка инвестиционной программы дилерского автоцентра.

Главный бухгалтер

Предприятие по оказанию производственных услуг. (Производство и продажа полупроводниковых материалов.), Запорожье

09.1995 – 12.1997 (2 года 2 месяца)

Обязанности:

1) Подготовка документов для регистрации предприятия.

2) Постановка бухгалтерского учета. Перевод учета на компьютер.

3) Подбор персонала. Организация учета работы по производству и обслуживанию вахтовым методом на предприятиях РФ.

Зам. директора

Предприятие по оказанию производственных услуг. (Производство и продажа полупроводниковых материалов.), Запорожье

03.1994 – 08.1995 (1 год 5 месяцев)

Обязанности:

1) Подготовка документов для регистрации предприятия.

2) Подбор персонала. Организация работы по производству и обслуживанию вахтовым методом на предприятиях Украины и РФ.

3) Организация экспорта в США. Страхование экспортных поставок.

4) Полное закрытие предприятия.

Директор филиала предприятия РФ в Украине.

Предприятие РФ (Экспорт полупроводниковых материалов.), Запорожье

09.1992 – 03.1993 (5 месяцев)

Обязанности:

1) Регистрация и организация работы филиала.

2) Приемка и экспорт оборудования.

3) Контроль качества и экспорт полупроводниковых материалов.

4) Организация работы с таможней.

5) Самостоятельное освоение бухучета и его перевод на компьютер.

6) Учет производства и продажи швейных изделий.

7) Полное закрытие филиала.

Начальник производственного отдела, и.о. главного инженера.

Совместное предприятие (Торговля радиотехническими товарами.), Запорожье
12.1991 – 09.1992 (9 месяцев)

Обязанности:

Организация и контроль производства деталей радиотехнического назначения.

Инженер, Инженер 2 категории отраслевой лаборатории

Запорожский Титано Магниевый Комбинат (Научное подразделение.), Запорожье
01.1987 – 11.1991 (4 года 10 месяцев)

Обязанности:

1) Разработка новых видов продукции - марок высокочистого кремния.

2) Разработка ТУ на продукцию.

3) Внедрение новых технологий на родственных предприятиях.

4) Проведение научных исследований.

По результатам опубликовано 9 научных работ и получено 6 авторских свидетельств.

Инженер 3 категории

"Преобразователь" (Предприятие по выпуску полупроводниковых приборов.), Запорожье
08.1985 – 01.1987 (1 год 5 месяцев)

Обязанности:

1) Контроль выполнения технологических процессов.

2) Экстренное устранение технологических проблем участка.

3) Внедрение оптимизации рабочих мест при техническом перевооружении участка.

4) Организация внедрения нового оборудования.

Образование

Запорожский Машиностроительный Институт (Запорожье)

Специальность: Инженер электронной техники
полное высшее, 09.1980 – 06.1985 (4 года 9 месяцев)

Знание языков

Русский - Продвинутый (свободно), Украинский - Продвинутый (свободно), Английский - Выше среднего
Дополнительно: диплом переводчика научно-технической литературы (англ. яз.) 1985

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Опытный пользователь ПК (офисные программы и простые сайты). Эксплуатация различной офисной техники.
Личные качества, хобби, увлечения, навыки: аналитическое мышление, пунктуальность, ответственность, дисциплинированность, добросовестность, самостоятельность, инициативность, высокая работоспособность, исполнительность, готовность следовать стандартам, стремление обучаться и развиваться, отличные коммуникативные навыки, системное мышление, ориентация на результат. Хобби - активный отдых и фото. Водительские права категории “В”
Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Хочу быть полезным и подставить плечо новой команде. Готов к командировкам.