

## СЕКРЕТАРЬ, 10 000 ГРН.

🔄 2 декабря 2020 📍 Город: [Харьков](#)

Возраст: 27 лет

Режим работы: полный рабочий день, посменная работа

Категории: Офисный персонал, Работа без квалификации, Работа для студентов

### Опыт работы

У меня нет опыта работы

### Образование

[Харьковский национальный автомобильно-дорожный университет \(Харьков\)](#)

Специальность: Экономический, экономика предприятия

полное высшее, 09.2017 – 09.2021 (4 года )

[Харьковский национальный автомобильно-дорожный университет \(Харьков\)](#)

Специальность: Автомобильный, отраслевое машиностроения

полное высшее, 09.2016 – 12.2021 (5 лет 2 месяца)

### Знание языков

Английский - Начальный

### Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Опытный пользователь ПК: Microsoft Word Microsoft Excel Microsoft Power Point

Навыки оперативного поиска информации в сети Интернет.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Энергичность, самостоятельность, ответственность, коммуникабельность, быстрая обучаемость, внимательность, презентабельный внешний вид. Чтение книг, самообразование Мастер-бровист

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Получение работы секретаря