

Добрица Ирина

★ **АДМИНИСТРАТОР ОФИС СЕКРЕТАРЬ, 10 000 ГРН.**

🔄 10 декабря 2020 📍 Город: [Харьков](#)



Возраст: 29 лет

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы

Категории: Офисный персонал, Руководство

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Администратор

ESSON SCHOOL (образование), Харьков

05.2020 – По настоящее время (5 лет 4 месяца)

Обязанности:

- Консультация потенциальных клиентов компании
- Работа с принтером
- Пополнение запасов

Образование

ХНПУ Сковороды (Харьков)

Специальность: Экономист

полное высшее, 09.2015 – 08.2018 (2 года 11 месяцев)

Знание языков

Английский - Средний, Польский - Начальный

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Есть опыт работы с EXCEL и WORD

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: В числе моих сильных сторон: Ответственность Пунктуальность

Быстрая обучаемость Самодисциплина Коммуникабельность Доброжелательность