

Коваль Елена

★ РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА, 28 000 ГРН.

🔄 16 ноября
2021

📍 Город: [Киев](#)

📍 Готова к командировкам: [Борисполь](#)

Возраст: 50 лет

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Логистика, доставка, склад, Руководство, Телекоммуникации и связь

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

руководитель проекта

ТОВ " ЗАММЛЕР СКЛАД2 (складская логистика), Мартусовка
10.2017 – По настоящее время (8 лет 4 месяца)

Обязанности:

-Обеспечение жизнедеятельности проекта на складе.

Организация и контроль работы по складским процессам (выгрузка, прием товара, размещение, сборка, проводка по системе, отгрузка, инвентаризации)

Работа с филиалами.

Обучение и работа с персоналом (20 человек).

ведущий менеджер складской логистики

СП «Оптим-Фарм, ЛТД (Складская логистика), Киев
12.2011 – 11.2016 (4 года 11 месяцев)

Обязанности:

2015 по.2016г., СП «Оптим-Фарм, ЛТД»- ведущий менеджер складской логистики отделения «Рекламаций», начальник отдела.

- организация и контроль за работой отдела (более 20 человек):

Работа с внутренними рекламациями, рекламациями от клиентов, рекламации филиалов (работа с клиентами филиалов).

Контроль отгрузки.

Организация работы и решение проблемных вопросов по филиалам (9 филиалов).

Разработка и усовершенствование процессов WMS-претензии.

Анализ качества работы склада.

Проведение мероприятий по улучшению качества работы склада.

Работа с поставщиками по проблемной продукции.

Организация и контроль работы процессов зоны «Карантина» согласно требований JDP.

Контроль за проведением возвратов поставщикам, возвраты филиалов.

Организация и контроль за проведением утилизации.

2011- 2015 СП «Оптим-Фарм, ЛТД» - **Начальник приёмного отдела.**

- организация и контроль за работой отдела (более 50 человек)

Контроль приёма товара от поставщиков

- решение проблемных вопросов по поставкам

- контроль за приёмом и доставкой товара на адресацию склада

начальник приемного отдела

ЧАО «Альба-Украина» (складская логистика), Борисполь

05.2006 – 12.2011 (5 лет 7 месяцев)

Обязанности:

С 2019 – по настоящее время **ТОВ « Заммлер склад»**

- менеджер проекта центрального управления департамента складской логистики.

-Обеспечение жизнедеятельности проекта на складе.

Организация и контроль работы по складским процессам (выгрузка, прием товара, размещение, сборка, проводка по системе, отгрузка, инвентаризации)

Работа с филиалами.

Обучение и работа с персоналом (20 человек).

2017- 2018 ТОВ « Заммлер склад» - начальник смены.

2015 по.2016г., СП «Оптим-Фарм, ЛТД»- **ведущий менеджер складской логистики отделения «Рекламаций», начальник отдела.**

- организация и контроль за работой отдела (более 20 человек):

Работа с внутренними рекламациями, рекламациями от клиентов, рекламации филиалов (работа с клиентами филиалов).

Контроль отгрузки.

Организация работы и решение проблемных вопросов по филиалам (9 филиалов).

Разработка и усовершенствование процессов WMS-претензии.

Анализ качества работы склада.

Проведение мероприятий по улучшению качества работы склада.

Работа с поставщиками по проблемной продукции.

Организация и контроль работы процессов зоны «Карантина» согласно требований JDP.

Контроль за проведением возвратов поставщикам, возвраты филиалов.

Организация и контроль за проведением утилизации.

2011- 2015 СП «Оптим-Фарм, ЛТД» - **Начальник приёмного отдела.**

- организация и контроль за работой отдела (более 50 человек)

Контроль приёма товара от поставщиков

- решение проблемных вопросов по поставкам

- контроль за приёмом и доставкой товара на адресацию склада

20010-2011 **ЧАО «Альба-Украина» г.Борисполь –Начальник приёмного отдела.**

- организация и контроль за работой отдела (более 50 человек)

Контроль приёма товара от поставщиков

- решение проблемных вопросов по поставкам

- контроль за приёмом и доставкой товара на адресацию склада

2006-2010 **ЧАО «Альба-Украина» г.Борисполь**

- специалист складского хозяйства

- работа с представительствами поставщиков зарубежных компаний по вопросам недостачи, деформации, пересорта

- работа с клиентами по вопросам недостачей, деформации, пересорта

- ведение документации и отчетов

- оператор ПК (обработка заказов по приходам, составление отчетов)

- контроль доставки товара на адресацию склада

- работа с клиентами.

- составление графика отгрузки товара от поставщиков, координация отгрузки

Образование

[Киевский Славистический университет \(Киев\)](#)

Специальность: Специальность « Финансы»

полное высшее, 09.2006 – 07.2010 (3 года 9 месяцев)

[Киевское педагогическое училище №2 \(Киев\)](#)

Специальность: Воспитатель, руководитель изобразительной деятельности

средне-специальное, 09.1990 – 06.1994 (3 года 9 месяцев)

Знание языков

Русский - Продвинутый (свободно)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: опытный пользователей ПК, опыт работы с программами JDE, WMS, СТОК, MUSTANG, АСУП

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: - организаторские способности - ответственность - коммуникабельность - целеустремленность - умение работать в коллективе

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: стремление развиваться дальше