

# Трушникова Людмила





# МЕНЕДЖЕР, АДМИНИСТРАТОР, ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ, 12 000 ГРН.

€ 3 января

Возраст: 38 лет

Режим работы: полный рабочий день, удаленная работа, частичная занятость Категории: HR, управление персоналом, Красота и SPA-услуги, Офисный персонал

✓ Есть дети

Войдите или зарегистрируйтесь на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

# Опыт работы

#### менеджер

Tour and Tickets (Туризм), Киев 01.2018 – По настоящее время (7 лет 10 месяцев)

#### Обязанности:

- Привлечение новых клиентов и продажа туристических путевок (обработка онлайн-заявок, входящих звонков);
- Консультация клиентов, подбор оптимальных туров;
- Оформление страховок, виз, загранпаспортов и иных документов;
- Бронирование номеров в гостиницах;

# Образование

## ПТУ (Токмак)

Специальность: Парикмахер

средне-специальное, 09.2014 - 05.2016 (1 год 7 месяцев)

#### Академия муниципального управления (Киев)

Специальность: Менеджмент, управляющий персоналом неоконченное высшее, 09.2004 – 05.2008 (3 года 7 месяцев)

#### Знание языков

Английский - Ниже среднего

### Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Знание ОС Windows XP, Vista, Windows 7, Linux. Уверенный пользователь MS Office (Excel, Word, Outlook, Access), работа с Интернетом (Opera, Internet Explorer, Mozilla Firefox) и электронной почтой (Outlook Express). Текстовые и графические редакторы (Word, WordPad, PowerPoint, Access, Paint, Excel Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Я ответственный, проактивный, стрессоустойчивый, коммуникабельный, честный. Мои сильные стороны — хорошие управленческие и лидерские навыки,

клиентоориентированность, системное мышление, позитивный настрой. ,	есть права категории В».