

# Горбенко Наталія

★ **ЕКОНОМІСТ, 35 000 ГРН.**

🔄 17 февраля  
2021

📍 Город: [Київ](#)

Возраст: 39 лет

Режим работы: полный рабочий день, удаленная работа, плавающий график работы

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Офисный персонал, Торговля, продажи, закупки

✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

## Опыт работы

### економіст-бухгалтер

ТОВ Агроресурс (продаж с/г техніки та засобів захисту рослин), Кропивницький  
07.2007 – 07.2020 (13 лет )

#### Обязанности:

1. Січень 2016 - липень 2020 економіст відділу імпортої причіпної техніки:

- робота з первинною документацією та контрагентами;
- контроль взаєморозрахунків з покупцями і постачальниками;
- підготовка та подача звітів керівництву компанії;
- ведення електронних таблиць для звітування;
- документальний супровід покупця;
- формування пакету документів для реєстрації придбаної техніки.

2. Липень 2007- грудень 2015 економіст відділу митного оформлення:

- підготовка пакету документів, необхідних для митного очищення техніки;
- робота з Науково-технічним центром сертифікації «АГРОСЕПРО»;
- підготовка документів в СБУ і Укрчастотнагляд;
- робота в програмі Корпорація2, видача довідок-рахунків для реєстрації техніки в органах Держтехнагляду;
- облік виданих довідок-рахунків;
- робота в корпоративній системі CRM (збір інформації та аналіз отриманих даних);
- робота в програмі MD-Office (митні склади).

## Образование

### Кіровоградський національний технічний університет (Кропивницький)

Спеціальність: Економічний факультет, спеціальність "Економіка праці та управління персоналом"  
полное высшее, 09.2002 – 06.2007 (4 года 9 месяцев)

## Дополнительное образование

- навчалася за програмою підготовки кадрового резерву в Державному навчальному закладі Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій Кіровоградської обласної державної адміністрації.

## **Знание языков**

Английский - Средний, Украинский - Продвинутый (свободно), Русский - Продвинутый (свободно)

## **Дополнительная информация**

Знание компьютера, программ: Впевнений користувач MS Office (Word, Excel, Power Point), навички роботи з Internet (MS Explorer, Mozilla Firefox, Opera) і електронною поштою Outlook Express), 1С: Бухгалтерія 8.2

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Відповідальність, пунктуальність, комунікабельність, здатність швидко навчатися, уважність, висока здатність до адаптації і прийнятті максимально раціональних рішень в стресових і критичних ситуаціях, вміння працювати з великим об'ємом інформації. Шкідливих звичок немає.