

Гераніна Лариса

КЕРІВНИК ВІДДІЛУ, МЕНЕДЖЕР

🔄 26 сентября
2024

📍 Город: [Каменское \(Каменск. гр. Каменск. р-н. Днепропетровская обл.\)](#)

📍 Готова к командировкам: [Днепр](#), [Киев](#)

Возраст: 48 лет

Режим работы: полный рабочий день, удаленная работа

Категории: Логистика, доставка, склад, Руководство, Торговля, продажи, закупки

✓ Есть дети ✓ Готова к командировкам

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Керівник групи обробки замовлень

МХП (Агрохолдинг), Каменское (Каменск. гр. Каменск. р-н. Днепропетровская обл.)

07.2022 – 09.2023 (1 год 2 месяца)

Обязанности:

Керівник групи обробки замовлень відділ підтримки продажів (12 підлеглих). Обов'язки: координація роботи групи, з урахуванням віддаленості команди, обробка замовлень на напівфабрикати, МКВ, овочі тощо.

Адаптація до нових умов роботи
Управління часом та вміння працювати з високою навантаженням
Впровадження нововведень для покращення процесів та результативності роботи
Встановлення пріоритетів для ефективного виконання завдань
Дотримання встановлених процедур і стандартів якості
Постійне навчання та розвиток професійних навичок
Планування та організація своєї роботи
Здійснення контролю за якістю виконуваних робіт та процесів

Керівник відділу супроводу логістики

МХП (Агрохолдинг), Каменское (Каменск. гр. Каменск. р-н. Днепропетровская обл.)

11.2021 – По настоящее время (3 года 4 месяца)

Обязанности:

Основные обязанности:

-Організація роботи відділу , планування та контроль роботи відділу у напрямках проведення шляхових листів, відрядних нарядів та контролю руху палива з метою відображення руху палива в 1С.

-Прийом, навчання та адаптація персоналу-Впровадження та вдосконалення та автоматизації бізнес-процесів у частині проведення шляхових листів та відрядних нарядів

- Забезпечення формування коректного щомісячного звіту руху палива

- Формування єдиної систему звітності відділу, щоб забезпечити контроль за проведенням шляхових листів, відрядних нарядів, контролем руху палива та оперативне надання актуальної інформації клієнтам.

Управління часом та вміння працювати з високою навантаженням
Дотримання встановлених процедур і стандартів якості
Здійснення контролю за якістю виконуваних робіт та процесів
Впровадження нововведень для покращення процесів та результативності роботи
Планування та організація своєї роботи

Образование

Дніпродзержинський державний технічний університет (Каменское (Каменск. гр. Каменск. р-н. Днепропетровская обл.))

Спеціальність: Економічний факультет, менеджмент організацій
полное высшее, 08.1994 – 06.1999 (4 года 10 месяцев)

Знание языков

Английский - Средний

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Володіння комп'ютером - на рівні впевненого користувача (Word, Excel, Access, Corel, Internet, 1: С Підприємство). Знання мов - українська, англійська А2.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Ділові та особисті якості: Відповідальність, організованість, енергійність, наполегливість, комунікабельність, стресостійкість, відкритість до нового, націленість на досягнення результату.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Прошук інших умов праці.