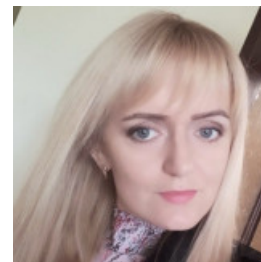


Олещук Мирослава

МЕНЕДЖЕР

3 февраля
2021

Город: [Тернополь](#)



Возраст: 34 года

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа

Категории: HR, управление персоналом, Недвижимость и страхование, Офисный персонал

✓ Состою в браке

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Головний спеціаліст

Відділ освіти, культури, молоді та спорту Озернянської сільської ради (освіта, культура, молодь та спорт), Озерна
02.2020 – 03.2021 (1 год)

Головний спеціаліст

Зборівська РДА (Освіта, культура, туризм, соціальні служби), Зборов
09.2013 – 02.2020 (6 лет 5 месяцев)

Образование

Київський національний університет ім. Т. Шевченка (Киев)

Специальность: публічне управління та адміністрування
полное высшее, 09.2019 – 12.2020 (1 год 2 месяца)

Тернопільський національний педагогічний університет ім. В. Гнатюка (Тернополь)

Специальность: Філологічний
полное высшее, 09.2009 – 06.2014 (4 года 9 месяцев)

Знание языков

Английский - Средний, Русский - Средний

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Впевнений користувач. Добре володіння пакетом MSOffice (Access, Excel, Power Point, Word, WordPad), , робота з електронною поштою. Впевнена робота з різними браузерями (Opera, Firefox, Chrome, Amigo, Internet Explorer). Навички роботи з операційними системою Windows.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Відповідальність, організаційність, комунікабельність, ініціативність, пунктуальність, акуратність, наполегливість в досягненні мети, уміння працювати в команді, уважність, здатність швидко навчатися, аналітичні здібності, вміння знаходити потрібний підхід до людей, стриманість, толерантність.