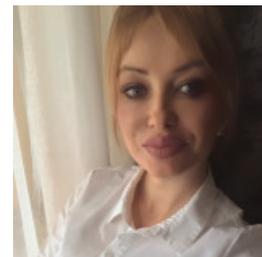


# Лахина Наталья

## АДМИНИСТРАТОР

🔄 25 марта 2022 📍 Город: [Симферополь](#)



Возраст: 37 лет

Режим работы: посменная работа

Категории: Дизайн, творчество, Красота и SPA-услуги, Офисный персонал

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

### Опыт работы

#### администратор

Мед. центр «Luxury» (Косметология), Симферополь

04.2021 – По настоящее время (5 лет 1 месяц)

#### Обязанности:

Встреча, запись, обзвон клиентов

#### офис-менеджер

ООО «Энергострой» (Строительство), Симферополь

06.2020 – 12.2020 (5 месяцев)

#### Обязанности:

Работа с документами, работа с оргтехникой, Word, Excel, PowerPoint, интернет, ведение переговоров и т.д

### Образование

#### Крымский инженерно-педагогический университет (КИПУ) (Симферополь)

Специальность: Психолого-педагогический

полное высшее, 09.2014 – 06.2019 (4 года 9 месяцев)

#### Симферопольский университет экономики и управления (Симферополь)

Специальность: Экономический

полное высшее, 09.2008 – 07.2012 (3 года 9 месяцев)

### Дополнительное образование

- Оператор компьютерного набора

### Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Интернет, CRM, 1C

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Отсутствие вредных привычек, пунктуальность, ответственность, быстрая обучаемость