

Садовський Роман

★ **АДВОКАТ, ЮРИСТ, МЕНЕДЖЕР, КЕРІВНИК, 14 000 ГРН.**

↻ 8 февраля
2021

📍 Город: [Львов](#)



Возраст: 44 года

Режим работы: полный рабочий день, удаленная работа, плавающий график работы

Категории: Консалтинг, Руководство, Сельское хозяйство, агробизнес, Юриспруденция, право

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Державний реєстратор

Орган місцевого самоврядування, Підкаміньська селищна рада (Місьцеве самоврядування), Подкамень (Львовская обл.)

12.2018 – По настоящее время (6 лет 9 месяцев)

Обязанности:

Здійснення повноважень у сфері реєстрації речових прав на нерухоме майно, реєстрації юридичних та фізичних осіб підприємств.

Державний реєстратор

Комунальне підприємство Львівської обласної ради "Золочівське МБТІ" (Технічний огляд, інжиніринг, інвентаризація об'єктів нерухомого майна), Золочев (Львовская обл.)

08.2016 – 11.2018 (2 года 3 месяца)

Обязанности:

Здійснення повноважень у сфері реєстрації речових прав на нерухоме майно, реєстрації юридичних та фізичних осіб підприємств. Інвентаризація об'єктів нерухомого майна.

Начальник

Реєстраційна служба районного управління юстиції, Головне управління юстиції у Львівській області (здійснення реєстрації нерухомості, бізнесу, громадських формувань, актів цивільного стану), Броды

12.2011 – 06.2016 (4 года 6 месяцев)

Обязанности:

Керівництво працівниками в кількості 15 чоловік. Кадрова робота -розробка наказів,інструкцій, положень, консультування з трудового законодавства.

Складання і погодження цивільно-правових та господарських договорів. Консультування та роз'яснення законодавства.

Претензійно-позовна робота, юридичне супроводження інтересів реєстраційної служби в судах, контролюючих та правоохоронних органах.

Аналіз судової практики та змін законодавства.

Здійснення повноважень у сфері реєстрації речових прав на нерухоме майно, реєстрації юридичних та фізичних осіб підприємств.

Головний спеціаліст

Державна виконавча служба (здійснення примусового виконання рішень судів та рішень інших органів), Броди
05.2003 – 11.2011 (8 лет 6 месяцев)

Обязанности:

Здійснення примусового виконання виконавчих документів (рішення судів, виконавчих документів інших органів).

Консультування та роз'яснення законодавства.

Юридичне супроводження кадрової роботи -розробка наказів, інструкцій.

Претензійно-позовна робота, юридичне супроводження інтересів ДВС в судах, контролюючих та правоохоронних органах.

Головний спеціаліст юрист

Пенсійний Фонд (реалізація державної політики з питань пенсійного забезпечення та ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню), Броди

09.2001 – 05.2003 (1 год 7 месяцев)

Обязанности:

Складання і погодження цивільно-правових та господарських договорів. Консультування та роз'яснення законодавства. Юридичне супроводження кадрової роботи -розробка наказів, інструкцій, положень, консультування з трудового законодавства.

Претензійно-позовна робота, юридичне супроводження інтересів ПФУ в судах, контролюючих та правоохоронних органах.

Образование

Національний Університет "Львівська Політехніка" (Львов)

Спеціальність: Інститут Геодезії, Магістр геодезії та землевпорядкування

полное высшее, 06.2019 – 12.2020 (1 год 5 месяцев)

Університет права ім Короля Данила Галицького (Ивано-Франковск)

Спеціальність: Юридичний, Магістр Права

полное высшее, 03.2015 – 06.2017 (2 года 3 месяца)

ЛНУ ім Ф. Франка (Львов)

Спеціальність: Інститут післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки, юрист

полное высшее, 09.2008 – 06.2010 (1 год 9 месяцев)

Тернопільська академія народного господарства (ТНЕУ) (Тернополь)

Спеціальність: Юридичний, юрист

полное высшее, 07.1998 – 06.2004 (5 лет 11 месяцев)

Дополнительное образование

- Сертифікований курс в Online law School- "Нерухомість, земельне та будівельне право" у 2020 році
- У 2020 році успішно завершив через платформи масових відкритих онлайн курсів Prometheus та EDRA навчальні сертифіковані курси- "Діалог та медіація: шлях до порозуміння" , "Навички медіації та діалогу для потреб публічної служби", "Виконавче провадження: поглиблений курс", "Вступ до конституційного права" , "Людина та держава. правила гри", "Європейський механізм захисту прав людини".

Знание языков

Английский - Начальный

Дополнительно: із словником

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Користувач ПК (Windows, Microsoft Office 2007,2010, Microsoft Excel), ПК та Internet в особистому користуванні.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: У 2020 році склав кваліфікаційний іспит та отримав свідоцтво про

право на заняття адвокатською діяльністю видане Радою адвокатів Львівської області 24.01.2020 року на підставі рішення Ради адвокатів Львівської області від 03.01.2020 року. Член асоціації правників України. Особисті якості : аналітичний склад розуму, емоційно-вольова стійкість, уважність, акуратність, сумлінність, рахунково-аналітичні здібності, висока працездатність, здібність до концентрації і розподілу уваги впродовж тривалого часу. Фахівець: у галузях цивільного, господарського, виконавчого, реєстраційного права, сімейного права, земельного права. Сфера фахових інтересів: Медіація, відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом, цивільне, кримінальне право, корпоративне право, земельне право, сімейне право. Захоплення, хобі : Книги, подорожі, піший туризм, туризм, рибалка, фотографія.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Мета: реалізувати свої професійні навички, кар'єра, фінансове забезпечення.