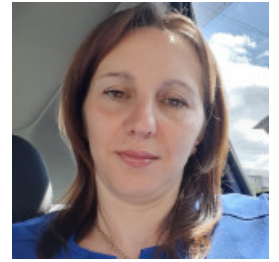



# Олійник Оксана



## СПЕЦІАЛІСТ З УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ, ВІДДІЛУ КАДРІВ, АДМІНІСТРАТОР, МЕНЕДЖЕР, БУХГАЛТЕР, 10 000 ГРН.

🔄 17 мая 2021  Город: [Бровары \(Киевская обл.\)](#)

Возраст: 39 лет

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, посменная работа

Категории: HR, управление персоналом, Наука, образование, переводы, Офисный персонал

✓ Состою в браке    ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

### Опыт работы

#### Ст. лаборант-методист

НТУУ "КПІ" ім. Ігоря Сікорського (Наука Університет), Київ  
09.2003 – По настоящее время (21 год )

#### Обязанности:

- Педагогічне навантаження,
- наукові плани,
- індивідуальні плани,
- плани та звіти семестрові та річні,
- табелювання,
- заяви на відпустки,
- договора на продовження контракту,
- лікарняні.

### Образование

#### Тернопільський Державний Економічний Університет (Тернополь)

Специальность: "Економіка і підприємництво" кваліфікація бакалавра з обліку і аудиту. "Управління персоналом і економіка праці" кваліфікація спеціаліста з управління персоналом та економіки праці.  
полное высшее, 09.2001 – 06.2006 (4 года 9 месяцев)

### Знание языков

Украинский - Продвинутый (свободно), Русский - Продвинутый (свободно)

### Дополнительная информация

Знання комп'ютера, програм: З комп'ютером працюю

Личні якості, хобі, захоплення, навички: Готова до нових знань в інших

Ціль пошуку роботи, побажання к місцу роботи: Втілити свої бажання в нереалізованих мріях своєї спеціальності.

Далека відстань до роботи. Так як у мене нема досвіду роботи в цих сферах, готова навчатись, прислухатись досягати нових меж професійних якостей управлінця.