

# Пинчук Ирина

## БУХГАЛТЕР

⌚ 26 февраля  
2021

📍 Город: [Киев](#)

Возраст: 48 лет

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Туризм и спорт

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

### Описание

43 ГОДА

НЕ ЗАМУЖЕМ

образование

1989-1992-Художественная школа

1999-2004- Черновицкий финансово-юридический институт.

Факультет: экономический.

Специальность: учет и аудит.

1992-1994- Бухгалтерская школа г. Черновцы.

основные качества

Добросовесное отношение к работе;

Порядочность;

О责任心;

Трудолюбие;

Коммуникабельность.;

### ЯЗЫКИ

Русский;

Украинский;

Английский средний.

### ПРОГРАММЫ

1С-7.7 1С-8.2; 1С 8.3;

Клиент-Банк;

Windows;

Microsoft Office;

Microsoft Outlook;

Internet;

Excel;

пинчук ирина олеговна

Государственный научный Центр защиты культурного наследия от техногенных катастроф

Экономист/помощник глв. Бухгалтера

21.07.2020

Начисление заработной платы, больничных, оформление командировок, отпускных (штат сотрудников 50 человек);

Работа с Казначейством;

Формирование и сдача отчетности в фонды;

Формирование и сдача отчетности в НИ;

бухгалтер региона пхукет, тайланд (туристический оператор)/travel group co.,ltd.thailand 21.04.2013 - 31.03.2020

Учетная бухгалтерия.

Ведение первичной документации;

Работа с кассовой документацией и денежными средствами (большой объём);

Начисление заработной платы, комиссий (штат сотрудников 200 человек);

Формирование финансовой отчетности для руководства;

Работа с «Клиент-банк»;

Совершение платежей.

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА ООО «ИДРИСКА ТУР»

08.2012-20.04.2013

Совершение платежей;

Работа с кассовой документацией и денежными средствами;

Начисление заработной платы, больничных, отпускных (штат сотрудников 30 человек);

Прием-увольнение сотрудников;

Формирование и сдача отчетности в фонды;

Формирование и сдача отчетности в НИ;

Составление и сдача отчетности в орган статистики;

Работа с «Клиент-банк»;

Совершение платежей;

Разноска банковских выписок;

Покупка/перечисление валюты;

Подготовка валютных актов за Предоставленные услуги.

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА/ТУРОПЕРАТОР «АЛЬЯНС»**

07.2011-07.2012

Осуществление платежей в клиент-банке (в т.ч. валютные);

Работа с первичной бухгалтерской документацией;

Расчёты с поставщиками и покупателями сч. 631 и 361(контроль дебиторской и кредиторской задолженности);

Своевременное оформление актов выполненных работ;

Выполнение обязанностей кассира (расчёты с клиентами).

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ООО «СТЕКЛОБУТ»**

10.2005-03.2011

Привлечение к работе новых контрагентов(поставщиков и покупателей);

Участие в переговорах с клиентами (заключение договоров);

Логистическое сопровождение товара (автотранспортом);

Выполнение плана продаж;

Контроль дебиторской и кредиторской задолженности предприятия;

Контроль ведения бухгалтерского учёта и своевременность подачи отчётов

контролирующим органам;

Взаимодействие с государственными органами.

**ЧАСТНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ**

11.2002-03.2005

Управление работой 4 торговых точек по продаже непродовольственной группы товаров. (одежда, обувь).

**ПРОДАВЕЦ**

09.2000-11.2002

Торговля непродовольственной группой товаров.

**СТАРШИЙ СТАТИСТ ЧЕРНОВИЦКОГО ОБЛАСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ СТАТИСТИКИ**

11.1995-04.1996

**БУХГАЛТЕР-ЭКОНОМИСТ МСП «ДОБРОДИЙ-СЕРВИС»**

09.1994-07.1995