

Курило Катерина

★ **ОФІС-МЕНЕДЖЕР, 7 000 ГРН.**

🔄 18 марта 2021 📍 Город: [Купянск](#)

Возраст: 34 года

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Офисный персонал

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Адміністратор рецепції

ДРЦ "Дитяча Планета" (Розваги та відпочинок), Харьков

07.2016 – 07.2017 (1 год)

Обязанности:

Зустріч гостей на рецепції проведення екскурсії, консультація клієнтів та оформлення заявок, ведення касси та оформлення щоденного звіту.

Педагог - організатор

Глушківська загальноосвітня школа I - III ступенів Куп'янської районної ради Харківської област (Освіта), Купянск

02.2016 – 07.2016 (4 місяця)

Обязанности:

Організація виховної діяльності учнів школи та їх дозвілля.

офіс-менеджер

ГК "СпецТрансСервис" (Логістика та торгівля),

04.2015 – 01.2016 (9 місяців)

Обязанности:

Організація придбання офісної техніки, канцтоварів та інших витратних матеріалів. Приймати телефонні дзвінки і відвідувачів в приймальні офісу. Обробляти вхідну і вихідну кореспонденцію. Вести роботу з електронною поштовою скринькою. Здійснювати відправку і прийом документів.

Образование

Харківський національний педагогічний університет імені Г. С. Сковороди (Харьков)

Спеціальність: Історичний, учитель історії.

полное высшее, 09.2009 – 06.2014 (4 года 9 месяцев)

Знание языков

Украинский - Продвинутый (свободно)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Word, Excel, PowerPoint

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Відповідальна, ввічлива та чесна, старанна, добре працюю в команді, доброзичлива, ефективна та енергійна, швидко навчаюсь.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Шукаю роботу офіс-менеджера, бажаю працювати, навчатися та удосконалюватися.