

# Денисенко Ольга

 **БУХГАЛТЕР, 15 000 ГРН.**

⌚ 26 марта 2023 🗺 Город: [Павлоград](#)

📍 Готова к командировкам: [Днепр](#)



Возраст: 50 лет

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит

Есть дети  Готова к командировкам

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

## Опыт работы

### [бухгалтер](#)

ООО Буд Партнер Про (Будматеріали), Павлоград

11.2020 – 04.2022 (1 год 5 месяцев)

#### Обязанности:

Первинна документація; реєстрація податкових накладних ; кадри; зарплата; облік,звітніст

ь. .

### [менеджер](#)

ООО Грейн Тех Агро (Агропромышленность), Варваровка

07.2019 – 12.2019 (5 месяцев)

#### Обязанности:

Приход зернопродуктов, работа с ТТН

### [бухгалтер 1с](#)

ФХ Тандем Агро (Сельское хозяйство), Варваровка

05.2017 – 07.2019 (2 года 2 месяца)

#### Обязанности:

Учёт ГСМ, ведение путевых листов, ведение договоров по аренде земли, начисления арендной платы, банковские платежи, отчётность

### [Главный специалист, начальник отдела](#)

Отделение казначейства (Государственная служба),

08.1999 – 08.2016 (17 лет )

#### Обязанности:

Контроль целевого использования бюджетных средств, проведение платежей, ведение финансовых обязательств и личных дел клиентов, отчётность

## Образование

# **Днепропетровский аграрный университет (Днепр)**

Специальность: Аграрный менеджмент

полное высшее, 09.1992 – 06.1998 (5 лет 9 месяцев)

## **Дополнительное образование**

- 1С бухгалтерия 8

## **Знание языков**

Английский - Ниже среднего

Дополнительно: Со словарем

## **Дополнительная информация**

Знание компьютера, программ: Уверенный пользователь, 1С 8,

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Ответственность, коммуникабельность, трудолюбие. Навыки общения с людьми, документами.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Интересная и перспективная работа Хорошие условия работы, дружный коллектив.