

★ БУХГАЛТЕР, 25 000 ГРН.

🔄 26 марта 2021 📍 Город: [Київ](#)

Возраст: 57 лет

Режим работы: свободный график работы, удаленная работа, дополнительный заработок

Категории: Банковское дело, ломбарды, Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Гостиничный бизнес

✓ Готова к командировкам

Опыт работы

Бухгалтер, економіст

Название компании скрыто (Державна установа), Киев

02.1994 – По настоящее время (32 года 6 месяцев)

Обязанности:

Провідний економіст.

Ведення обліку договорів та відслідковування термінів пролонгації/виконання договору; підготовка до передачі в архів;

Проведення звірки з к/а;

Ведення реєстру старіння дебеторської/кредиторської заборгованості;

Ведення касових операцій.

Управлінська звітність.

Раніше

На посаді провідного бухгалтера:

Контроль і ведення первинної документації;

Облік ТМЦ, робіт, послуг;

Проведення актів звірки з к/а, контроль дебеторської/кредиторської заборгованості;

Організація та проведення інвентаризації ТМЦ;

Ведення обліку та відповідної документації щодо відряджень.

Розробила зручну високоінформативну систему обліку і контролю виконання договорів та стану взаєморозрахунків з к/а за видами наданих послуг, яка у подальшому була затверджена та внесена до щомісячної управлінської звітності.

Трудову діяльність розпочала з друкарки, діловода. У подальшому цей безцінний досвід перенісся на основну роботу у плані високої виконавської дисципліни при роботі з документами.

Образование

[Інститут післядипломної освіти Університету банківської справи \(Київ\)](#)

Спеціальність: Облік і аудит

полное высшее, 09.2013 – 02.2015 (1 год 5 месяцев)

Харківська державна академія залізничного транспорту (Харьков)

Спеціальність: Облік і аудит

полное высшее, 09.1992 – 06.1998 (5 лет 9 месяцев)

Дополнительное образование

- Основи бізнесу для підприємців-початківців, березень 2021
- Управлінський облік, листопад 2018
- Тайм-менеджмент, лютий 2017

Знание языков

Украинский - Продвинутый (свободно), Русский - Продвинутый (свободно)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: MS office. SAP (на рівні експерта), використовую в даний час.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Організованість; Відповідальність; Уважність до деталей; Аналітичне мислення; Уміння знаходити і опрацьовувати інформацію.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Можливість працювати віддалено (частково віддалено) або за вільним графіком.