

# Григораш Мар'яна

## ОПЕРАТОР 1С, 10 000 ГРН.

🔄 3 мая 2021 📍 Город: [Киев](#)

Возраст: 42 года

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Логистика, доставка, склад, Торговля, продажи, закупки

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

### Описание

Район проживания: Ленинградская площадь

#### Менеджер-оператор

с 12.2020 по 02.2021 (2 месяца)

ТД Профільні Технології, Киев (Производство. Отделочные материалы)

РН, счета, корректировка заказа, создание новых карточек товара, контрагента, заливка договоров, доверенностей  
Работа в программе Comarch

#### Оператор 1С

с 09.2020 по 11.2020 (2 месяца)

Kids Republic, Киев (Детские товары)

Прием и обработка заказов (сайт, телефон)

#### Оператор 1С

с 07.2020 по 08.2020 (1 месяц)

Будпостач, Киев (стройматериалы)

Формирование пакета документов для сборки-отгрузки товара.  
Корректировка заказа.

#### Заведующий складом

с 04.2017 по 02.2020 (2 года 10 месяцев)

ФОП, Киев (интернет продажи одежда, белье)

Организация работы склада на всех уровнях:  
прием товара, проверка на качество, хранение (ячеечное), сбор товара (согласно заказа покупателя)  
Возвраты.

Описание товара, подбор фото.

Управление персоналом (5 человек)

Логистика.

Участие в инвентаризации.

Заказы, реализации, списание, перемещения...

Оператор ПК

с 08.2013 по 04.2017 (3 года 8 месяцев)  
ТОВ Янсер, Киев (торговля)

1С, создание перемещений, реализаций, печать ценников, выгрузка документов DBF,  
Работа с Претензиями.

Оператор ПК

с 10.2012 по 01.2013 (3 месяца)  
Киевстар Квартет-Плюс, Киев (домашний интернет)

ввод информации в специализированную базу данных

Оператор отдела статистики

с 04.2012 по 10.2012 (6 месяцев)  
ЦРП Дарницкого района, (медицина)

Техник

с 09.2006 по 08.2009 (2 года 11 месяцев)  
УНИИВЭП, Киев (экология)

Набор текста, интернет, электронная почта, документация

Секретарь

с 12.2002 по 01.2003 (1 месяц)  
Средняя школа № 127, (образование)

Прием отправка телефонограм, звонков, документация

Секретарь

с 03.2002 по 08.2002 (5 месяцев)  
Страховая компания Гарантия, (страхование)

Техник

с 11.2001 по 12.2002 (1 год 1 месяц)  
УНИИВЭП, (экология)

оператор ПК, секретарь в одном лице, набор текста, ведение документации, интернет, почта

Образование

Киевский геолого-разведовательный техникум

Деловодство, Киев  
Среднее специальное, с 09.1999 по 06.2001 (1 год 9 месяцев)

Профессиональные и другие навыки

Пользователь 1С (5 лет опыта)  
Выше среднего, использую в настоящее время.

Дополнительная информация

Монотонная, кропотливая "бумажная" работа - это МОЁ.  
Быстро учусь, усидчивая, аккуратная, добросовестная.