

Ільченко Наталія

★ КАСИР ВІДДІЛЕННЯ БАНКУ, 15 000 ГРН.

🔄 1 апреля
2021

📍 Город: [Капитановка \(Киевская обл.\)](#)

Возраст: 46 лет

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Банковское дело, ломбарды, Бухгалтерия, финансы, учет/аудит

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

бухгалтер-касир

ТОВ медичний центр імені академіка Ю. П. Спіженка (Надання медичних послуг), Капитановка (Киевская обл.)

04.2020 – По настоящее время (5 лет)

Обязанности:

- - Проведення оплат з «вечірньої» каси
- - Формування і здача інкасації в банк
- - Друк та підписання касової книги
- - Проведення банківської виписки по оплатам від пацієнтів
- - Прийняття та проведення оплат від пацієнтів (заключення договорів, друк та підписання актів виконаних робіт, проведення повернення виплат пацієнтам (за потреби та згідно акту звірки)
- - Видача заробітної плати співробітникам згідно відомості про виплату
- - Ведення та контроль рахунку 361
- - Зведення в кінці робочого дня всіх оплат по касі та карті
- - Зняття Z-звітів з терміналу та каси РРО
- - Здача звіту про доходи за день

✓ Есть рекомендации с данного места работы

інженер-гідротехнік

Ірпінське міжрайонне управління водного господарства (Надання послуг по регулювання водно-повітряного режиму на осушувально-зволожувальних мережах), Стоянка

11.2005 – 04.2020 (14 лет 5 месяцев)

Обязанности:

1. Організація виконання технологічних процесів під час створення і функціонування водогосподарських об'єктів:
 - проведення підготовки виробництва та забезпечення виконання технологічних процесів;
 - організація виконання робіт зі створення водогосподарських об'єктів;
 - розробка та доведення виробничих завдань до ланок і бригад та забезпечення їх виконання;
 - розробка і оформлення інформаційної та звітної документації, складання дефектних відомостей та змін до технічних паспортів, проведення поточного, капітального ремонтів, здійснення контролю за їх виконанням і приймання виконаних роботи.
2. Забезпечення функціонування водогосподарських об'єктів:
 - організація проведення поточних і аварійних ремонтів гідромеліоративних систем та споруд;
 - забезпечення підготовки водогосподарських об'єктів, машин механізмів та обладнання до роботи;
 - розробка планів водопідготовки, водоподачі і водовідведення;
 - здійснення технічної експлуатації водогосподарських об'єктів;
 - забезпечення раціонального розподілу води в мережі між користувачами та функціонування технологічного обладнання, організація разом із землекористувачами, власниками меліорованих земель розроблення та упровадження системи інженерних заходів щодо забезпечення технологічної цілісності функціонування

водогосподарських об'єктів.

3. Забезпечення пропускання повеней і паводків та підготовку водогосподарських об'єктів до вегетаційного сезону та проведення ремонтно-відновлювальних робіт.
4. Здійснення контролю за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог та вимог з охорони праці, організація розслідування нещасних випадків та аварій робіт; технічні характеристики, конструктивні особливості і режими роботи меліоративних об'єктів, перспективи їх розвитку; оплату праці й управління.

Образование

НТУУ "КПІ" (Київ)

Спеціальність: хіміко-технологічний факультет
полное высшее, 09.1997 – 06.2003 (5 лет 9 месяцев)

Київський національний торгівельно-економічний коледж (Київ)

Спеціальність: товарознавство та комерційна діяльність
средне-специальное, 09.1995 – 06.1997 (1 год 9 месяцев)

Дополнительное образование

-
- КУРСИ БУХГАЛТЕРІВ + 1С (BAS) БУХГАЛТЕРІЯ 8.3 + М.Е.ДОС 2020 рік

Знание языков

Русский - Выше среднего, Английский - Начальный

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: MS Office: Word, Excel. Впевнений користувач інтернету, пошти. програма 1С 8.3
Програма Каса організації

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Пунктуальність, швидкість та чіткість в роботі, бажання до саморозвитку та вдосконалення. Хобі: малювання картин, велоспорт.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Бажання до саморозвитку і навчання в новій сфері роботи.