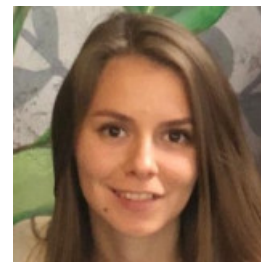


Колот Кристина

КАТЕГОРИЙНЫЙ МЕНЕДЖЕР

🔄 2 апреля
2021

📍 Город: [Киев](#)



Возраст: 36 лет

Режим работы: полный рабочий день, удаленная работа

Категории: Офисный персонал, Торговля, продажи, закупки

✓ Состою в браке

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

категорийный менеджер

Colins (розничная торговля), Киев

09.2011 – 02.2016 (4 года 5 месяцев)

Обязанности:

- Обеспечение наличия товара согласно товарных групп в оптимальном количестве и ассортименте.
- Формирование текущих отчётов-анализов для руководства (анализ остатков, продаж по магазинам, по группам товара и другие).
- Отслеживание ценообразования товаров на основании мониторинга конкурентов, анализ конкурентоспособности различных групп товаров, анализ потребительских предпочтений, составление отчетов.
- Планирование и обеспечение полным ассортиментом товара, необходимым для открытия нового магазина сети.
- Планирование ассортиментных групп товара, работа с планограммой магазина по размещению групп товаров на площади магазина и товаров на оборудовании.
- Тесное сотрудничество с отделом продаж (ОП) и отделом логистики (ОЛ).
- Координация поставок товара.
- Анализ и оптимизация складских запасов.
- Участие в отборе ассортимента новой коллекции.
- Отслеживание выполнения планов ОП, оказание поддержки ОП для выполнения планов продаж.
- Взаимодействие с ОП по вопросам поставок в магазины, возвратов на склад, изменении цен (переоценки), маркетинговых акций в магазинах.
- Обеспечение наличия и ассортимента товара под акции.
- Составление и дальнейший контроль перемещений товара между магазинами.
- Формировании дозаказов отдельных групп товаров со склада.
- Ведение претензионной работы по качеству товара, сбор информации от магазинов относительно замечаний о качестве товара (информирование о ситуации руководству).
- Информационная поддержка 90 работающих магазинов сети.
- Посещение магазинов сети с целью сбора информации, замечаний и пожеланий, выявления потребностей.

- Организация взаимодействия со смежными отделами: отделом продаж, отделом логистики, отделом рекламы и мерчендайзинга, интернет магазина.

Образование

[Киевский национальный лингвистический университет \(Киев\)](#)

Специальность: Востоковедение, филология

полное высшее, 09.2006 – 06.2011 (4 года 9 месяцев)

Знание языков

Украинский - Продвинутый (свободно), Турецкий - Выше среднего, Английский - Средний

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: •Знание компьютерных программ MS Office (Word, Excel, Outlook) •Есть опыт работы в 1С предприятие, Ахарта.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Личные качества: •Ответственность •Быстрая обучаемость

•Внимательность •Коммуникабельность •Умение выстраивать отношения в коллективе и работать в команде

•Структурированный, системный подход к решению проблем, быстрое реагирование. Интересы и увлечения: •Мода

•Туризм •Спорт Последние 5 лет проживала в другой стране, занималась творчеством (макраме) и работала по другой специальности (преподавательская деятельность).