

Лещенко Альона

★ **АДМІНІСТРАТОР, ОПЕРАТОР КОМП'ЮТЕРНОГО НАБОРУ, 7 500 ГРН.**

🔄 6 апреля
2021

📍 Город: [Белая
Церковь](#)

Возраст: 23 года

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, плавающий график работы

Категории: Руководство

✓ Готова к командировкам

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Продавець продовольчих товарів

ТОВ «Авіон+» Белая Церковь

01.2021 – 03.2021 (1 месяц)

Образование

ДПТНЗ «БЦ ВПУ БС» (Белая Церковь)

Специальность: Адміністратор; оператор комп'ютерного набору

средне-специальное, 09.2019 – 06.2020 (9 месяцев)

Знание языков

Украинский - Профессиональный (эксперт), Русский - Продвинутый (свободно)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Microsoft Word, Microsoft Excel, Access, Power Point.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Стресостійка, відповідальна, пунктуальна, чесна.