Басюк Маргарита



АДМІНІСТРАТОР, 12 000 ГРН.

21 апреля 2021

Город: Киев

Возраст: 24 года

Режим работы: удаленная работа, дополнительный заработок, плавающий график работы

Категории: Медицина, фармацевтика, Руководство, Туризм и спорт

Войдите или зарегистрируйтесь на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Хімік-синтетик

ТОВ НВП ЄНАМІН (Наукове товариство), Киев

08.2020 – 11.2020 (3 месяца)

Обязанности:

Виконувала роботу хіміка-синтетика в лабораторії органічної хімії

Займалася синтезами хімічних речовин для підприємств
Звільнена за власним бажанням

Продавець

Кав'ярня-кондитерська «Хлібна кава» (Сфера послуг), Киев

07.2020 – 08.2020 (1 месяц)

Обязанности:

Виконувала обов'язки:
Прийом та викладка товару на вітрину
Продаж товару кондитерської
Слідкування за термінами придатності
Робота з накладними
Приготування кави

Звільнена за власним бажанням

Бариста-касир

Фітнес-клуб «Атлетіко» (спорт), Киев

12.2019 – 01.2020 (1 месяц)

Обязанности:

Займалася приготуванням спортивних напоїв та продажем супровідної продукції

Звільнена у зв'язку з тим, що не підходив графік

Старший бариста-касир

Пекарня грузинської випічки «Сулі Гулі» (готельно-ресторанна справа), Вараш

11.2018 – 08.2019 (9 месяцев)

Обязанности:

Виконувала обов'язки:

Робота з гостями закладу – донесення інформації щодо меню, асортименту випічки, напоїв
Робота з касою – розрахунок гостей, ведення звітності для бухгалтерії
Прийом замовлень по телефону
Робота з поставщиками – замовлення необхідного товару для бару
Продаж випічки, напоїв, грузинських солодощів
Обов'язки офіціанта
Слідкування за чистотою залу
Приготування напоїв закладу
Звільнена у зв'язку з переїздом до іншого міста

Образование

КПІ (Киев)

Специальность: ХТФ

неоконченное высшее, 09.2019 – 02.2021 (1 год 5 месяцев)

Дополнительное образование

• Курси радіотелефоністів

Знание языков

Украинский - Продвинутый (свободно), Русский - Продвинутый (свободно), Английский - Средний

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Володіння ПК на загальному рівні Вільне володіння Excel, Word, програми С1, касовий апарат
Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Професійні навики: Вміння працювати в команді Чітке формулювання мовлення Навички роботи з касовим апаратом Вміння працювати з різними відвідувачами(за віком, станом) Навики обслуговування, вміння проявляти тактичність і толерантність Вміння користуватися ПК на загальному рівні Вміння працювати з документами Особисті якості: Енергійна Трудолюбива Ініціативна Швидко вчусь Комунікабельна Відповідальна Доброзичлива Про себе: Активна, досягаю поставлених цілей, завжди маю чіткий план щодо певної роботи, веду здоровий спосіб життя, професійно займаюсь спортом, завжди працюю над своїм вдосконаленням. Амбіційна і креативна, завдяки вмінню роботи в команді маю певні лідерські навички. Швидко звикаю до нової обстановки.
Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Бажано з можливістю коригувати власний графік