

# Чайківська Ольга

★ АДМІНІСТРАТОР, 10 000 ГРН.

🔄 18 мая 2021 📍 Город: [Львов](#)



Возраст: 47 лет

Режим работы: полный рабочий день, плавающий график работы

Категории: Красота и SPA-услуги, Медицина, фармацевтика, Руководство

✓ Состою в браке    ✓ Есть дети    ✓ Готова к командировкам

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

## Опыт работы

### адміністратор салону краси

NG lashes (послуги у сфері краси), Львов  
08.2017 – 05.2019 (1 год 8 месяцев)

#### Обязанности:

Запис, зустріч та розрахунок клієнтів. Інвентаризація та замовлення витратних матеріалів. Дотримання чистоти в салоні. Забезпечення комфортного перебування клієнтів у нас на процедурах.

## Образование

### ЛДАУ

Специальность: бухгалтерський облік і аудит  
полное высшее, 08.2001 – 05.2004 (2 года 8 месяцев)

## Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Знання Microsoft Office

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Комунікбельна, стресостійка та оптимістична. Завжди доводжу справи до кінця. Вмію працювати в команді, вирішувати конфлікти та знаходити компроміси.