

# Смелянська Юлія

★ АДМІНІСТРАТОР, 10 000 ГРН.

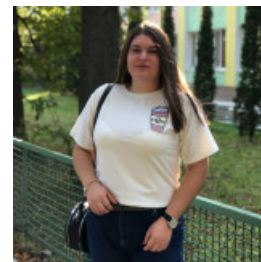
🔄 7 июля 2021 📍 Город: [Черновцы](#)

Возраст: 22 года

Режим работы: полный рабочий день

Категории: HR, управление персоналом, Логистика, доставка, склад, Реклама, маркетинг, PR

✓ Готова к командировкам



[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

## Опыт работы

### проджект менеджер

Digital Holding (Реклама), Черновцы

02.2021 – 07.2021 (4 месяца)

### Обязанности:

Керування усіма внутрішніми процесами команди ( від приходу ліда до його закриття); чітко ставити технічні завдання, слідкувати за їх виконанням та дедлайнами роботи; готувати звітність про зроблену роботу тощо.

## Образование

### ЧНУ (Черновцы)

Специальность: ФІПМ, спеціальність «Міжнародні відносини»

неоконченное высшее, 09.2019 – 02.2023 (3 года 5 месяцев)

## Знание языков

Немецкий - Ниже среднего, Английский - Средний, Польский - Средний, Русский - Выше среднего, Украинский - Профессиональный (эксперт)

## Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Працюю та володію знаннями роботи з усіма продуктами Microsoft Office; Bitrix24, Google Documents.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Молода енергійна дівчина, яка прагне постійного розвитку, вдосконалення, збагачення своїх знань та навичок. Добра, щира, розумна, відповідальна, щедра, дружелюбна, наполеглива. Люблю спорт, подорожувати, читати книги, дивитися фільми, слухати музику тощо.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Власний розвиток, набрання досвіду та самостійності у прийнятті рішень. Бути незалежною, забезпеченою людиною.