

# Bolotskay Alla

## ★ АДМИНИСТРАТОР, 15 000 ГРН.

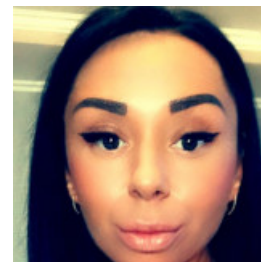
🔄 8 июля 2021 📍 Город: [Киев](#)

Возраст: 43 года

Режим работы: полный рабочий день, удаленная работа

Категории: Гостиничный бизнес, Офисный персонал, Руководство

✓ Есть дети



[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

### Опыт работы

#### торговый представитель

Минеральные Воды Украины (Торговля продукты питания и напитки), Киев

03.2021 – 06.2021 (3 месяца)

#### Обязанности:

консультирование клиентов о продуктах и услугах;

взаимодействие с клиентской базой;

презентация товаров, услуг, поиск новых клиентов;

предоставление документальной отчетности о выполненных работах.

— Работала с действующей базой клиентов (55 точек): отслеживание, анализ и планирование товарных запасов, обеспечение торговых точек рекламными материалами. В 70% торговых точек удалось самостоятельно договориться о приоритетных местах продаж — в результате продажи увеличены на 13%.

— Искала новых клиентов — за период работы увеличила клиентскую базу с 55 до 80 точек.

— Контролировал дебиторскую задолженность, в результате снизила её с 80% до 20%.

✓ Есть рекомендации с данного места работы

#### Продавец- консультант

Сеть магазинов Белое сухое (Торговля продукты питания и напитки ), Киев

09.2020 – 03.2021 (5 месяцев)

#### Обязанности:

консультирование покупателей;

приём и выкладка товара;

продажа товара;

ведение отчетности;

поддержание чистоты в магазине.

#### Администратор

Краун Плаза (Сфера деятельности по оказанию услуг), Израиль

06.2015 – 11.2019 (4 года 5 месяцев)

#### Обязанности:

Бронирование номеров;

чек-ин, размещение и чек-аут гостей;  
оплату проживания и ведение финансовой отчетности;  
общение с постояльцами и потенциальными клиентами;  
контроль за качеством обслуживания клиентов;  
организацию работы обслуживающего персонала гостиницы;

## **Образование**

### **Школа (Жмеринка)**

среднее, 09.1990 – 05.2001 (10 лет 7 месяцев)

## **Дополнительное образование**

• Курсы: парикмахеров 2003. Школа Сомелье «Мастер -класс» 2021

## **Знание языков**

Английский - Средний

## **Дополнительная информация**

Знание компьютера, программ: Могу работать с базовыми программами ( Excel, Word, 1 - С программами для отправки-получения электронной корреспонденции (Outlook Express). Умею быстро искать необходимую информацию в интернете, могу работать с различными браузерами (Opera, Firefox, Chrome, Internet Explorer).  
Личные качества, хобби, увлечения, навыки: аккуратность; активность; амбициозность; аналитические способности; быстрая обучаемость; вежливость; внимательность; высокая работоспособность; гибкость; дисциплинированность; дружелюбие; добросовестность; инициативность; исполнительность; коммуникабельность; креативность; лояльность; надежность; настойчивость; находчивость; нацеленность на результат; неконфликтность; оптимизм;  
Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Стабильная Компания , в которой можно развиваться , как финансово так и лично.