

## ОФИС МЕНЕДЖЕР

⌚ 20 июля 2021 ⚽ Город: [Киев](#)

Возраст: 41 год

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа

Категории: Офисный персонал

Состою в браке  Есть дети

### Опыт работы

#### [администратор салона красоты](#)

Фоп Андреенко (Маникюрный салон ), Киев

07.2020 – 03.2021 (7 месяцев)

Обязанности:

Вела клиентскую базу и закупку материалов для маникюрного салона

#### [помощник воспитателя](#)

Sigtuna (Детский сад), Stockholm

02.2016 – 04.2017 (1 год 2 месяца)

Обязанности:

Помогала детям в адаптации в садике

#### [офис менеджер](#)

Фоп Росицкая (Сеть детских магазинов), Симферополь

03.2009 – 01.2010 (10 месяцев)

Обязанности:

в мои обязанности входило бесперебойное функционирование работы офиса, Доставка документации по филиалам, помочь в заполнении сайта, принятие звонков.

#### [инженер-технолог](#)

Альтоника (Пайка), Москва

01.2007 – 02.2009 (2 года 1 месяц)

Обязанности:

Писала Программы для станка автоматикой проверки качества пайки компонентов на платах

#### [Администратор](#)

ОДО «БелИнком» (Ресторанный бизнес), гомель

01.2004 – 01.2006 (2 года )

Обязанности:

в Ресторане я начала работу как официант через время стала старшим официантом и потом администратором. В мои обязанности входила работа с сметами, касса, банкеты, полное функционирования ресторана в мою смену.

## **Образование**

### **НИО-МИЭТ**

Специальность: Инженер-технолог пайки  
неоконченное высшее, 09.2006 – 09.2008 (2 года )

## **Дополнительное образование**

- Киев, Flower Show. Базовый курс флористики 2017г

## **Знание языков**

Шведский - Начальный

## **Дополнительная информация**

Знание компьютера, программ: Уверенный пользователь ПК быстро обучаюсь  
Личные качества, хобби, увлечения, навыки: работая в каждой из сфер улучшала качество предоставляемых услуг, искала пути где можно без потери качества сервиса уменьшит затраты, всегда находила общий язык в любой ситуации. Ответственно отношусь к работе и всегда стремлюсь сделать лучше, слышу что мне говорят и что я должна делать.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Общение, развитие