

Гынку Инна

★ **HR МЕНЕДЖЕР, 15 000 ГРН.**

🔄 8 сентября
2022

📍 Город: [Харьков](#)



Возраст: 41 год

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы

Категории: HR, управление персоналом, Офисный персонал, Реклама, маркетинг, PR

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

заместитель начальника УХЛ

ООО "Импекс " (контроль качества продукта), Ровеньки (Луганская обл.)

02.2010 – 07.2021 (11 лет 4 месяца)

Обязанности:

Опыт работы в подборе персонала-7 лет.

Формирование HR стратегии и оптимизация структуры компании в соответствии со стратегическими целями. Контроль "погоды" в коллективе. Разработка и внедрение Правил и Стандартов работы компании. Разработка программ мотивации.

Координация системы оценивания персонала, обучение и развитие сотрудников, куратор внутренней системы обучения.

✓✓✓ И в качестве бонуса:

Бестяще справляюсь с ролью:

- 1."Сурдопереводчика" между начальником и сотрудниками(коммуникабельна)
- 2.Карманного психолога(универсальна)
- 3."Громоотвода" (стрессоустойчива)
- 4."Личного органайзера"(работаю в режиме многозадачности)
- 5.И даже "сообщника"! (мысля креативно)

Умею(но не очень люблю:)) составлять график, вести табель, проводить все виды инструктажей. Знаю офисное оборудование.

✓ Есть рекомендации с данного места работы

Образование

Межрегиональная Академия управления персоналом (Киев)

Специальность: экономический: международная экономика, управление персоналом
полное высшее, 09.2007 – 08.2011 (3 года 11 месяцев)

ХНУ им.Каразина

Специальность: филологический, журналистика
неоконченное высшее, 09.2004 – 05.2006 (1 год 7 месяцев)

Дополнительное образование

- Учебно-курсовой комбинат: лаборант химического анализа 2017 г.
- курсы журналистики

Знание языков

Украинский - Продвинутый (свободно), Русский - Продвинутый (свободно), Английский - Средний

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Word, Excel, PowerPoint, C1, Bitrix, Trello

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Главные качества: 1. Креативный подход ☺ 2. active 3. коммуникабельность и неконфликтность - 238 % .Очень люблю общение и людей:) 4. стремление к постоянному самосовершенствованию, духовному и творческому росту. 📖 5. Организаторские способности, умение мотивировать и собирать всех вокруг одной цели. 6. На позитиве 24/7 7. Обязательна, самоорганизована, способна принимать быстрые и четкие решения.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Мое главное стремление: реализовать свой потенциал с пользой для вашей компании.