

# Карпенко Ольга

## ★ **МЕНЕДЖЕР, АДМИНИСТРАТОР, СЕКРЕТАРЬ, 15 000 ГРН.**

🔄 2 августа  
2021

📍 Город: [Синельниково \(Днепропетровск. обл.\)](#)

📍 Готова к командировкам: [Днепр](#)

Возраст: 43 года

Режим работы: полный рабочий день, посменная работа, удаленная работа

Категории: Дизайн, творчество, Домашний сервис, Офисный персонал

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

### **Опыт работы**

#### **Старший оператор станционно-технологического центра, табельщик**

Приднепровская железная дорога (Железная дорога), Синельниково (Днепропетровск. обл.)

08.2005 – 09.2020 (15 лет 1 месяц)

#### **Обязанности:**

Ведение документации, входящей корреспонденции, документооборота. Формирование, ведение, корректирование графиков рабочего дня, табелей на аванс и зарплату. Заполнение больничных листов. Составление графика отпусков. Ведение контроля наличия канцтоваров сотрудников. Проверка соблюдения требований пожарной безопасности и охраны труда.

### **Образование**

#### **Колледж технологии и дизайна**

Специальность: Технология легкой промышленности

неоконченное высшее, 09.2018 – 06.2020 (1 год 9 месяцев)

### **Дополнительное образование**

- Курсы. Офис-менеджмент с основами деловодства

### **Знание языков**

Украинский - Выше среднего, Русский - Выше среднего

### **Дополнительная информация**

Знание компьютера, программ: Навыки работы ПК Программы: Microsoft office, Power Point

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Ответственность, внимательность, саморазвитие. Интересуюсь садовым дизайном, садоводством и огородничеством, рукоделием. Люблю деток (мама троих деток). Люблю справедливость и самокритична. Умею учиться новому.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Заработок, стаж и саморазвитие.