

Подгаєвська Юлія

★ **ПОМІЧНИК КЕРІВНИКА, 12 000 ГРН.**

🔄 4 апреля
2022

📍 Город: [Винница](#)



Возраст: 40 лет

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа

Категории: Офисный персонал, Руководство

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

комірник

Кімберлі Джемелрі Хаус (Ювелірне виробництво), Винница
10.2021 – 02.2022 (4 місяця)

Обязанности:

Відповідала за збереження цінностей, видачу і прийом на склад цінностей для обліку, розрахунок зарплати, інвентаризації та задача звітності про закінченні місяця, кварталу.

комірник

Вінницький завод Кристал (Ювелірне виробництво), Винница
09.2018 – 09.2021 (3 года)

Обязанности:

Відповідала за збереження цінностей, видачу і прийом на склад цінностей для обліку, інвентаризації та задача звітності про закінченні місяця, кварталу, року.

Економіст з праці та зарплати

Вінницький завод Кристал (Ювелірне виробництво), Винница
10.2011 – 09.2018 (6 лет 11 місяцев)

Обязанности:

Нарахування заробітної плати, складання звітності, економічний аналіз, ведення наказів на прийом чи звільнення працівників, розрахунок арендної плати, комунальних платежів, плати за землю, також вела контракт директора. За час роботи виросла з економіста 2 кат до економіста 1 кат.

комірник

Вінницький завод Кристал (Ювелірне виробництво), Винница
11.2004 – 10.2011 (6 лет 10 місяцев)

Обязанности:

Відповідала за збереження цінностей, видачу і прийом на склад цінностей для обліку, інвентаризації та задача звітності про закінченні місяця, кварталу, року.

Образование

[Вінницький Інститут Економіки \(Винница\)](#)

Спеціальність: Економіка підприємства
полное высшее, 09.2003 – 05.2008 (4 года 7 месяцев)

Кулінарний ліцей 23 (Вінниця)

Спеціальність: Кухар-офіціант
средне-специальное, 09.2002 – 05.2004 (1 год 7 месяцев)

Дополнительное образование

- Курси водіїв категорії В в 2008р.

Знание языков

Украинский - Продвинутый (свободно), Русский - Продвинутый (свободно)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Знаю програми Word, Excel, 1С 7версія. Вмію користуватися сканером, принтером, факсом, електронною поштою.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Я люблю коли у моїй роботі все зроблено на совість, чітко і вчасно. Маю хоббі. Навчаю дорослих соціальним латиноамериканським танцям, організую різні івенти як на базі моєї студії так і за її межами

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Мета проста. Чесно працювати, і отримувати за це заробітну плату.