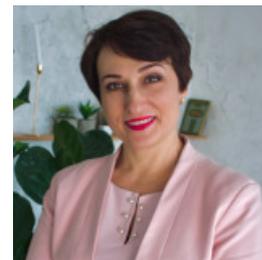


# Бурдейна Ольга

## ★ ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР, БУХГАЛТЕР, 20 000 ГРН.

🔄 25 апреля  
2022

📍 Город: [Киев](#)



Возраст: 57 лет

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит

✓ Состою в браке    ✓ Есть дети    ✓ Готова к командировкам

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

### Опыт работы

#### бухгалтер

Аудиторська компанія "Ед Рем" (Ведення бухгалтерського та податкового обліку підприємств ( всі ділянки)), Киев  
11.2021 – 04.2022 (5 місяців)

#### Обязанности:

- ведення бухгалтерського та податкового обліку;
- здійснення банківських операцій в системі клієнт-банк різних банків;
- надання оперативної інформації по залишках, проведення своєчасних платежів.
- контроль дебіторської та кредиторської заборгованості (проведення актів звірок з контрагентами);
- податкове планування; розрахунок і перерахування податкових платежів;
- налагодження документообігу з різними підрозділами;
- контроль дебіторської та кредиторської заборгованості;
- взаємодія з податковими органами, органами Статистики, Пенсійним фондом, Фондом Соц. Страх, Фондом Зайнятості;
- облік ТМЦ, витрат, ведення касових та банківських операцій, нарахування і розрахунок зарплати;
- Ведення та консультування договорів по постачальникам та клієнтам, підготовка та підписання контрактів, досвід ведення переговорів.
- Бухгалтерський супровід ФОП;
- Проведення операції з давальницькою сировиною;
- участь у перевірці та погодження договорів з контрагентами і пов'язаних з ними документів;
- Складання квартальної та річної фінансової звітності, податкової звітності (Єдиний звіт з ЕСВ та ПДФО, Декларація ПДВ , Баланс, Звіт про фінансові результати, Декларація з податку на прибуток з Додатками, Примітками) на основі даних бухгалтерського обліку товариства та подання у статистичні та податкові органи.

#### главный бухгалтер

ТОВ "Партнери Мед" (Підприємство по оптовій та роздрібній торгівлі фармацевтичними товарами.), Киев  
08.2021 – 11.2021 (3 місяця)

#### Обязанности:

- ведення бухгалтерського та податкового обліку;
- здійснення банківських операцій в системі клієнт-банк різних банків;
- надання оперативної інформації по залишках, проведення своєчасних платежів.
- контроль дебіторської та кредиторської заборгованості (проведення актів звірок з контрагентами);
- податкове планування; розрахунок і перерахування податкових платежів;
- налагодження документообігу з різними підрозділами;
- контроль дебіторської та кредиторської заборгованості;
- взаємодія з податковими органами, органами Статистики, Пенсійним фондом, Фондом Соц. Страх, Фондом

Зайнятсті;

— облік ТМЦ, витрат, ведення касових та банківських операцій, нарахування і розрахунок зарплати;

— Ведення та консультування договорів по постачальникам та клієнтам, підготовка та підписання контрактів, досвід ведення переговорів.

— Бухгалтерський супровід ФОП;

— Проведення операції з давальницькою сировиною;

— участь у перевірці та погодження договорів з контрагентами і пов'язаних з ними документів;

— Складання квартальної та річної фінансової звітності, податкової звітності (Єдиний звіт з ЕСВ та ПДФО,

Декларація ПДВ , Баланс, Звіт про фінансові результати, Декларація з податку на прибуток з Додатками, Примітками) на основі даних бухгалтерського обліку товариства та подання у статистичні та податкові органи.

## бухгалтер

ТОВ "Термоімпульс" (Оптова та роздрібна торгівля побутової та офісної техніки по всій Україні. (приблизно 50 магазинів)), Київ

09.2020 – 08.2021 (11 місяців)

### Обязанности:

-Реєстрація податкових накладних та коригувань до податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН). Забезпечення пересилання електронних ПН та РК (розрахунок коригування) покупцям.

-Перевірка реєстрації ПН постачальниками, виконання запитів на реєстрацію в ЄРПН, синхронізація даних обміну: 1С-Підприємство-МЕДОК та іншого програмного забезпечення.

-Особливі операції з реєстрації ПН, РК.

-Формування та проведення в 1С ПН з податкового зобов'язання та кредиту .

- ведення податкового обліку ПДВ( рах.6431,6432,6434,643,6412,6441,6442)

- контроль дебіторської та кредиторської заборгованості (проведення актів звірок з контрагентами);

- податкове планування; розрахунок і перерахування податкових платежів, складання та підготовка для здачі податкової та бухгалтерської звітності;

- налагодження документообігу з магазинами та іншими підрозділами;

-взаємодія з податковими органами;

- Перевірка контрагентів через відкриті ресурси Електронний кабінет платника, сайт Міністерства Юстиції України, підготовка та подача відповідей на запити ДФС.

- підготовка та здача регулярної звітності по ПДВ ( Декларація ПДВ з додатками)

## главный бухгалтер

ТОВ "Біонасервіс плюс" (Підприємство по виробництву продукції для рослинництва та тваринництва), Київ

03.2015 – 08.2020 (5 лет 5 місяців)

### Обязанности:

— ведення бухгалтерського та податкового обліку;

— здійснення банківських операцій в системі клієнт-банк різних банків;

— надання оперативної інформації по залишках, проведення своєчасних платежів.

— контроль дебіторської та кредиторської заборгованості (проведення актів звірок з контрагентами);

— податкове планування; розрахунок і перерахування податкових платежів;

— налагодження документообігу з різними підрозділами;

— контроль дебіторської та кредиторської заборгованості;

— взаємодія з податковими органами, органами Статистики, Пенсійним фондом, Фондом Соц. Страх, Фондом Зайнятсті;

— облік ТМЦ, витрат, ведення касових та банківських операцій, нарахування і розрахунок зарплати;

— Ведення та консультування договорів по постачальникам та клієнтам, підготовка та підписання контрактів, досвід ведення переговорів.

— Бухгалтерський супровід ФОП;

— Проведення операції з давальницькою сировиною;

— участь у перевірці та погодження договорів з контрагентами і пов'язаних з ними документів;

— Складання квартальної та річної фінансової звітності, податкової звітності (Єдиний звіт з ЕСВ та ПДФО, Декларація ПДВ , Баланс, Звіт про фінансові результати, Декларація з податку на прибуток з Додатками,

Примітками) на основі даних бухгалтерського обліку товариства та подання у статистичні та податкові органи.

✓ Есть рекомендации с данного места работы

## Образование

### Київський інженерно-будівельний інститут (Київ)

Спеціальність: інженер-будівельник

полное высшее, 09.1988 – 06.1992 (3 года 9 месяцев)

## Дополнительное образование

- «Бухгалтерський облік, оподаткування підприємств» за спеціальністю «Фінанси та кредит» в 1996 р.

## Знание языков

Немецкий - Средний

Дополнительно: Из словариком

## Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Володію ПК в об'ємі впевненого користувача (Знання MS Office, Word, Excel, Outlook); 1С:Бухгалтерія 7 ;1С: Предприятие 8.2», «1С: Предприятие 8.3», УТП , УПП, BAS-Бухгалтерія 2.1 MeDoc, 1С.Звіт, Соната, Арм Звіт, Word, Excel, Internet), впевнений користувач системи «Клієнт-банк» " в Райфайзен банк Аваль, Приватбанк, Укргазбанк, ПУМБ, Ощадбанк та інші, CRM «Бітрікс, володіння оргтехнікою: факс, принтер, сканер, копіювальне обладнання, офісна АТС;

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Відповідальність, комунікабельність, уважність до деталей, порядність, дисциплінованість, психологічна та фізична стійкість. Хобі: подорожі, читання , плавання, ЗОЖ.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Ведення бухгалтерського та податкового обліку підприємств ( всі ділянки) в повному обсязі кваліфіковано. Загальний досвід роботі в бухгалтерії 28 років.