

# Белоконь Валентина

★ **УПРАВЛЯЮЩИЙ МАГАЗИНОМ, 18 000 ГРН.**

🔄 21 июля 2022 📍 Город: [Киев](#)



Возраст: 32 года

Режим работы: полный рабочий день, плавающий график работы

Категории: Руководство, Торговля, продажи, закупки

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

## Опыт работы

### управляющий магазина

Остин (торговля), Киев

10.2020 – 06.2022 (1 год 8 месяцев)

#### Обязанности:

Обязанности:

- Организация и управление торговыми процессами
- Контроль соблюдения кассовой дисциплины
- Управление персоналом
- Обучение и адаптация нового персонала
- Обеспечение высококачественного обслуживания покупателей
- Изучение и анализ динамики продаж, выполнение показателей KPI и LFL
- Обеспечение выполнения всех стандартов в магазине
- Составление графиков выхода на работу и контроль рабочего времени
- Организация и проведение инвентаризации
- Ведение и контроль документации магазина
- Контроль сохранности ТМЦ

Достижения:

- Формирование эффективной команды, нацеленной на результат
- Выполнение плановых показателей
- Проведение инвентаризации на «отлично», контроль над сохранностью ТМЦ

✓ Есть рекомендации с данного места работы

### Администратор

Остин (торговля), Киев

06.2016 – 09.2020 (4 года 3 месяца)

Обязанности:

#### Обязанности:

- Обеспечение качества обслуживания клиентов в магазине на высоком уровне
- Обеспечение выполнения плановых показателей магазина
- Организация торгового процесса в магазине
- Адаптация и обучение персонала
- Соблюдение установленных стандартов в компании
- Ведение кассовой дисциплины
- Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей и снижение потерь

#### Достижения:

- За профессиональные качества и высокий уровень трудоспособности, ответственности с продавца-консультанта выросла до управляющего магазином

### кассир

Остин (торговля), Киев

01.2013 – 05.2016 (3 года 3 месяца)

#### Обязанности:

#### Обязанности:

- прием наличных средств, проведение расчетов с пластиковых карт, инкассация выручки магазина;
- выполнение плановых показателей;
- соблюдение кассовой дисциплины;
- информирование клиентов о программе лояльности и акций;

#### Достижения:

- за профессиональные качества переведена на должность администратора

### продавец-консультант

Остин (торговля), Киев

01.2011 – 12.2012 (1 год 10 месяцев)

#### Обязанности:

#### Обязанности:

- консультация покупателей, помощь в выборе товара;
- выполнение плана продаж;
- обеспечение порядка в торговом зале;
- выкладка товара (мерчендайзинг)
- участие в инвентаризации

#### Достижения:

- за профессиональные качества переведена на должность кассира

## Образование

### КНТЭУ (Киев)

Специальность: товароведение и коммерческая деятельность  
полное высшее, 09.2011 – 01.2015 (3 года 4 месяца)

## **Знание языков**

Украинский - Продвинутый (свободно), Русский - Продвинутый (свободно), Английский - Средний

## **Дополнительная информация**

Знание компьютера, программ: ПК на уровне уверенного пользователя (пакет MS Office, Internet, 1С Предприятие)

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: • высокий уровень работоспособности, ответственность • дисциплинированность, аккуратность • коммуникабельность, педантичность в отношении документов • высокая самоорганизация • стойкость в стрессовых ситуациях • легко обучаюсь • порядочность • целеустремленность • энергичность • пунктуальность

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Нацелена развиваться как специалист и расти по карьерной лестнице.