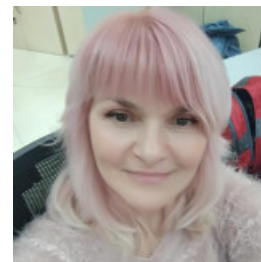


Андреева Наталія

★ **ЕКОНОМІСТ В БАНК, 20 000 ГРН.**

🔄 20 мая 2022 📍 Город: [Київ](#)



Возраст: 53 года

Режим работы: полный рабочий день, удаленная работа

Категории: Банковское дело, ломбарды, Бухгалтерия, финансы, учет/аудит

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

ГОЛОВНИЙ ЕКОНОМІСТ

АТ "МР БАНК" (банк), Київ

01.2019 – По настоящее время (6 лет 2 месяца)

Обязанности:

Функціональні обов'язки:

- Виконання операцій з накладення /зняття арештів на/з рахунки/ів відповідно до чинного законодавства, з подальшим відображенням в АБС Б2 на позабалансових рахунках документів про арешт грошових коштів боржників.
- Підготовка необхідної інформації (відповідей/довідок) на підставі запитів, отриманих від клієнтів банку, державних Органів, державних або приватних виконавців, адвокатів або нотаріусів (відповідно до чинного законодавства).
- Блокування /розблокування рахунків, зміна статусу рахунків, на підставі службових записок.
- Контроль за операціями з відкриття нових рахунків клієнтам, рахунки яких відкриті раніше, арештовані на підставі відповідних рішень суду та постанов про арешт коштів.

ГОЛОВНИЙ ЕКОНОМІСТ

ПАТ "БРОКБІЗНЕСБАНК" (банківська), Київ

01.2013 – 01.2019 (6 лет)

Обязанности:

Функціональні обов'язки:

- Контроль за своєчасним інформуванням клієнтів Головного офісу банку та регіональних відділень про надходження на їх рахунків коштів в іноземній валюті, забезпечення надання підтверджуючих документів клієнтами для здійснення валютного контролю за дотриманням законодавчо встановлених термінів розрахунків за зовнішньоекономічними контрактами згідно вимог Інструкції «Про порядок здійснення контролю за експортними, імпортними операціями».
- Здійснення обов'язкового продажу валюти згідно Постанови №163 від 14.05.2013 р.
- Аналіз пакету документів по залученню кредитів та позик від нерезидентів на відповідність норм чинного Законодавства.
- Надання консультаційних послуг клієнтам банку щодо укладення кредитних договорів з нерезидентами та підготовка пакету документів для подальшої реєстрації кредитів від нерезидентів в Національному банку України.

Образование

КНЕУ (Київ)

Специальность: обліково-економічний, бухгалтерський облік
полное высшее, 09.1989 – 06.1993 (3 года 9 месяцев)

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Система «Б2», DocS (документообіг), Microsoft Word та Excel, Outlook Express, ABC SR-Bank.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Йога, пілатес, велосипед

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Дружній колектив і достойна з.п.