

# Кузічкіна Юлія

## ★ ПОМІЧНИК МЕНЕДЖЕРА ЗЕД, 1 000 ГРН.

🔄 1 октября 2022 📍 Город: [Київ](#)



Возраст: 36 лет

Режим работы: свободный график работы, удаленная работа, частичная занятость

Категории: Логистика, доставка, склад, Торговля, продажи, закупки, Юриспруденция, право

✓ Состою в браке    ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

### Опыт работы

#### Спеціаліст із закупівель

ФОП Дишлюк (друк та обслуговування), Белая Церковь

08.2015 – 02.2017 (1 год 6 месяцев)

#### Обязанности:

Пошук та купівля картриджів Xerox на eBuy

Доставка товару в Україну

Розмитнення товару

Заповнення звітностей

### Образование

#### Білоцерківський національний аграрний університет (Белая Церковь)

Спеціальність: Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності

полное высшее, 09.2005 – 07.2010 (4 года 9 месяцев)

### Знання мов

Английский - Средний, Французский - Начальный

### Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Впевнений користувач ведення соц. мереж, а також месенджерів Viber, Telegram, WhatsApp. Комп'ютерні навички: друк, сканування, копіювання документів, інтернет, електронна пошта, офісні програми

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Особисті якості: відповідальна, пунктуальна, уважна, охайна, чесна, з аналітичними здібностями. Хобі: займаюсь йогою, читаю книги, печу смачні торти. Навички: робота з міжнародними транспортними компаніями, викуп із міжнародних торгових майданчиків США eBay та Amazon, викуп із сайтів 6PM, Victoria's Secret, Michael Kors, Sierra та інші.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Отримати досвід в сфері зовнішньоекономічної діяльності, та міжнародній доставці.