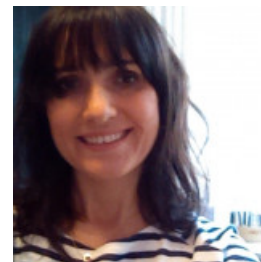


Макаренко Елла

БУХГАЛТЕР (КЛІЄНТ-БАНК)

🔄 2 августа
2022

📍 Город: [Київ](#)



Возраст: 53 года

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, дополнительный заработок

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Офисный персонал, Другие предложения

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Описание

Макаренко Елла Володимирівна

Бухгалтер, економіст, полная занятость

Дата народження : 11 листопада 1971 (50 років)

Город: Київ

Опыт работы

Бухгалтер

з 01.12.2019р.

ТОВ "Світ Технологій" (торгівля)

Професійні навички:

-Робота в клієнт-банку, формування платежів (в тому числі імпорتنі, експортні операції), виписок, облік корпоративних карток, взаємодія з банком

-Робота з первинними документами (складання, перевірка, контроль): приходні, видаткові, накладні на повернення, акти виконаних робіт (послуг), акти-звірки;

-нарахування та виплата заробітної плати (відпусток, компенсації невикористаної відпустки);

ведення взаєморозрахунків з поставщиками та покупцями;

складання податкових накладних та коригування податкових;

складання авансових звітів;

кадровий облік в 1С;

Бухгалтер з обліку банківських

операцій

з 09.2017 по нині (2 роки 2 місяці)

ТОВ "ІНТЕРОКО", Київ (торгівля)

Професійні навички:

Робота в клієнт-банку, формування платежів (в тому числі імпорتنі, експортні операції), виписок, облік корпоративних карток, взаємодія з банком

Бухгалтер

с 07.2016 по 09.2017 (1 год 2 месяца)

ТОВ "Оксіжен Груп" (Транспорт/торгівля)

Професійні навички:

Робота з первинними документами (складання, перевірка, контроль): приходні, видаткові, накладні на повернення, акти виконаних робіт (послуг), акти-звірки;

нарахування та виплата заробітної плати (відпусток, компенсації невикористаної відпустки, декретні);

ведення взаєморозрахунків з поставщиками та покупцями;

складання податкових накладних та коригування податкових;

складання авансових звітів;

кадровий облік в 1С;

обмін документами через програму Exite

робота з М.Е.Док

складання бухгалтерської звітності;

здійснення платежів через "Клієнт-Банк"

проведення банківських операцій

контроль і регулювання грошових операцій.

управління кадрами в 1С.

Бухгалтер

с 04.2012 по 07.2016 (4 года 3 месяца)

ПП "Студія Марко" (поліграфія)

Провідний - спеціаліст

економіст

с 02.2008 по 04.2012 (4 года 2 месяца)

Головне управління статистики України (Державний сектор)

Образование

Высшее

с 09.2002 по 01.2007

Київський національний університет технологій та дизайну. (Київ) рік закінчення 2007, Спеціальність – "Менеджмент організацій", кваліфікація - "Менеджера - економіста", Київ.

Дополнительное образование

"Успіх"(Київ) рік закінчення 2012 Курси бухгалтера підприємства та по програмі 1С: Бухгалтерія і Управління персоналом. (2011 рік)

Профессиональные навыки

Навыки работы с компьютером

- ПК: MS Office: Word, Excel, HTML . 1С: Підприємство 8.2, 1С: Бухгалтерія 8.2, 1С: Зарплата і Управління Персоналом, 1С: Бухгалтерія 7.7, 1С: 1С: Зарплата і Кадри 7.7, Клієнт-Банк, Ліга:Закон, М.Е.Док, програма Exite.

Дополнительная информация

"Успіх"(Київ)

рік закінчення 2012

Курси бухгалтера підприємства та по програмі 1С: Бухгалтерія і Управління персоналом.

- ПК: MS Office: Word, Excel, HTML . 1С: Підприємство 8.2, 1С: Бухгалтерія 8.2, 1С: Зарплата і Управління Персоналом, 1С: Бухгалтерія 7.7, 1С: 1С: Зарплата і Кадри 7.7, Клієнт-Банк, Ліга:Закон, М.Е.Док, програма Exite.