

# Рахаров Сергей

## МЕНЕДЖЕР ПО СНАБЖЕНИЮ

🔄 20 апреля  
2023

📍 Город: [Днепр](#)



Возраст: 49 лет

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа

Категории: Офисный персонал, Торговля, продажи, закупки, Туризм и спорт

✓ Состою в браке    ✓ Есть дети    ✓ Готов к командировкам

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

### Описание

#### Цель:

Руководитель/менеджер отдела.

Руководитель/менеджер коммерческого подразделения.

Управляющий магазином.

Старший продавец.

Продавец.

Зав.склада/кладовщик.

Ревизор.

Водитель.

АХО.

#### Образование:

2000г.- Днепропетровский колледж экономики и бизнеса

по специальности товаровед-коммерсант продовольственных и непродовольственных товаров.

#### Опыт работы:

01.05.2014 – 20.10.2021 г.г.

#### ЧП

(Поставки и продажа эксклюзивной мебельной фурнитуры)

Должность: Менеджер по снабжению и продажам

- развитие направлений;

- снабжение и продажи;

- поиск новых рынков сбыта;

- переговоры и презентации;

- заключение и регистрация договоров;

- административная работа;

- контроль дебиторской и кредиторской задолженности;

- поддержка и обновление сайта;

- размещение рекламы в интернете;
- командировки;
- складской учет.

01.08.2013 – 01.04.2014 г.г.

**ООО НПП «Укрпромтехнология»**

(Продажа ручного и машинного инструмента для металлообработки)

Должность: Специалист по продаже инструментов

- поиск новых рынков сбыта; (предприятия, компании, организации);
- подготовка документальной части для участия в тендере;
- участие в тендерах;
- переговоры;
- заключение и регистрация договоров;
- административная работа;
- контроль дебиторской и кредиторской задолженности;
- командировки;
- складская логистика (разгрузка, прием, перемещение, хранение, сбор товара по накладным, инвентаризация и другое).

09.11.2009 – 01.10.2010 г.г.

**ООО «Украинская энергетическая сеть»**

(Поставка и продажа товара энергетическим компаниям через проведение тендера.)

Должность: Начальник отдела маркетинга.

- администрирование и осуществление хозяйственной деятельности;
- исследование рынка энергетических компаний;
- подготовка документальной части для участия в тендере;
- участие в тендерах;
- продажа трансформаторного масла Nytro;
- поиск новых рынков сбыта;
- переговоры;
- заключение и регистрация договоров;
- административная работа;
- контроль дебиторской и кредиторской задолженности;
- поддержка и обновление сайта компании;
- размещение рекламы в интернете;
- командировки.

01.08.2007 – 31.03.2009 г.г.

**ООО «Станкоднепр»**

(Продажа деревообрабатывающего оборудования, оборудования для производства мебели, инструмента и комплектующих.)

Должность: Руководитель регионального структурного подразделения (ВЭД).

- поиск новых рынков сбыта;
- переговоры и презентации;
- заключение и регистрация договоров;
- технологическая консультация;
- административная работа;
- контроль дебиторской и кредиторской задолженности;
- поддержка и обновление сайта компании;
- размещение рекламы в интернете;
- заграничные командировки.

17.02.2006 – 16.06.2006 г.г.

### **ООО «Оконные Технологии и Сервис»**

(Оптовая продажа профиля «КВЕ» и комплектующих для оконных систем)

Должность: Специалист по продвижению товара на рынке Украины.

- поставка комплектующих для оконных и дверных систем;
- поиск новых рынков сбыта;
- переговоры и презентации;
- заключение и регистрация договоров;
- работа с VIP клиентами;
- оформление документов (первичная бухгалтерия);
- контроль дебиторской и кредиторской задолженности.

22.09.2005 – 01.12.2005 г.г.

### **ЧП «МТК-Н»**

(Оптовая продажа мебельной фурнитуры)

Должность: Зам. директора по развитию.

- поиск и развитие новых товаров;
- поиск новых рынков сбыта;
- заключение и регистрация договоров;
- административная работа;
- контроль дебиторской и кредиторской задолженности;
- оформление документов (первичная бухгалтерия);
- анализ конкурирующих фирм;
- разработка рекламной продукции.

03.05.2005 – 21.09.2005 г.г.

### **ООО с ИИ «АКВА-СИТИ»**

(Оказание услуг в сфере отдыха и развлечений)

Должность: Зам. генерального директора.

- организация пляжного комплекса на Монастырском острове;
- оформление документации;
- подбор персонала и организация труда;
- контроль и управление пляжным комплексом;
- ведение учета материальных ценностей;
- контроль договоренностей с тех. службами;
- осуществление, контроль закупок материально технических средств;
- администрирование.

15.07.2002 - 08.04.2005 г.г.

### **Мебельная корпорация «Технокредо»**

(Оптовая, мелкооптовая, розничная продажа материалов и комплектующих для производства мебели)

Должность: Менеджер по поставкам; менеджер по продажам.

- комплексная работа, поставка-продажа;
- поиск и развитие новых товаров;
- поиск новых рынков сбыта;
- заключение и регистрация договоров;
- работа с VIP клиентами;
- работа с филиалами;
- организация отгрузок и оформление документов (первичная бухгалтерия);
- транспортная логистика (подбор автотранспорта, подача под загрузку и контроль до места назначения);
- административная работа;
- контроль дебиторской и кредиторской задолженности;
- оформление документов (первичная бухгалтерия);
- анализ конкурирующих фирм;
- разработка рекламной продукции.

01.02.2002 -29.03.2002 г.г.

### **ООО «Солар-Трейдинг»**

(Розничная продажа аудио, видео, бытовой техники)

Должность: Продавец-консультант

- консультация и продажа аудио, видео, бытовой техники;
- организация рабочего места;
- инвентаризация.

14.08.2001- 09.11.2001 г.г.

### **ООО «Ирита»**

(Оптовая продажа хозяйственных товаров, инструментов, стройматериалов, посуды)

Должность: Менеджер группы продаж.

- работа с VIP клиентами;

- подбор новых клиентов;
- работа с филиалами;
- организация отгрузок и оформление документов (первичная бухгалтерия).

03.04.1995- 08.06.2001 г.г.

### **АОЗТ «Дом Торговли»**

(Розничная и мелкооптовая торговля строительными материалами, сад-огород, хозтовары)

Должность: Заведующий отделом (секция-склад)

- управление отделом из шести человек;
- экспедирование и получение товара;
- хранение и учет ТМЦ;
- инвентаризация;
- оформление документов;
- розничная торговля;
- командировки.

### **Профессиональные и личные качества:**

Умею ставить цель и достигать её. Очень легко обучаюсь и адаптируюсь к новым условиям. Большой опыт в управлении персоналом. Обладаю умением убеждать, а также, сглаживать конфликтные ситуации. Требователен к себе и к окружающим. Коммуникабелен и пунктуален, аккуратен в работе. Не имею вредных привычек.

**Готов меняться и рассматривать новые направления.**

### **Профессиональные навыки:**

- Опыт ведения переговоров.
- Организация рабочего процесса.
- Опыт работы в сфере снабжения.
- Составление учетной документации.
- Подготовка и проведение презентаций.
- Навыки активных продаж.
- Сопровождение продаж.
- Розничная и оптовая торговля.
- Оптимизация склада и правила хранения, учет складских остатков.
- Инвентаризация расчетов с покупателями, поставщиками и другими дебиторами и кредиторами.
- Автотранспортная логистика.

### **Дополнительные навыки:**

- Опытный пользователь ПК, 1С.
- Опыт работы с офисной техникой и мн. др.

### **Знание языков:**

- Украинский - свободное владение.
- Английский - со словарем.

### **Знание рынков:**

- Складская логистика (разгрузка, прием, перемещение, хранение, сбор товара по накладным, инвентаризация и другое).
- Транспортная логистика и анализ оптимизации маршрутов движения.
- Электроинструмент и комплектующие.
- Деревообработка и инструмент.
- Оборудование для производства мебели.
- Мебельная фурнитура (ручки, петли, кромка, столешницы, ОДСП, ОДВП, МДФ и другие комплектующие для производства мебели).

- Технологический цикл производства мебели.
- Комплекующих к металлопластиковым окнам.
- Строительных материалов.
- Аудио-видео, бытовой техники.
- Хозтоваров.
- Сад огород.

**Увлечения:**

Отдых с палаткой на природе;  
Рыбная ловля (Carpfishing).

**Дополнительно:**

Водительское удостоверение категории «В» (стаж более 20 лет) и личный автотранспорт.

Загран.паспорт.