Петришина Марина

МЕНЕДЖЕР ПО РАБОТЕ С КЛИЕНТАМИ В ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИН, 15 000 ГРН.

12 октября 2022 Город: Киев

Возраст: 44 года
Режим работы: посменная работа
Категории: Офисный персонал, Торговля, продажи, закупки

✔ Состою в браке ✔ Есть дети

Войдите или зарегистрируйтесь на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Описание

Петришина Марина Павловна

Цель: Повышение профессиональных навыков (удаленная работа, **посменная работа в интернет-магазине)**

Менеджер по работе с клиентами в интернет-магазине. Менеджер по продажам. Менеджер по персоналу.

Желаемый уровень оплаты труда - от 15000 грн.

Личные данные

Дата рождения: 10 сентября 1979 года

Возраст: 43 года.

Семейное положение: замужем

Адрес: черниговская область

Образование

1996-2001

ХГПУ Херсонский Государственный Педагогический Университет.

Специализация: педагогика и методика среднего образования.

Квалификация: учитель украинского языка, литературы и зарубежной литературы.

Достижения:

дипломная работа; разработка новых методик и основ преподавания.

Дополнительное образование

2007

Тренинг-центр «Данко» - пользователь ПК

2008

Тренинг-центр «Беринг» - курсы «Бонус-сервис или результативные продажи

в рознице»

2010

Участие в форуме «Косметическая индустрия Украины» (организаторы – Эстет, КРС- косметический рынок сегодня)

Опыт работы

2001-2004

Школа-лицей №1 – учитель украинского языка, литературы и зарубежной литературы;

организатор.

Обязанности:

проведение уроков; организация мероприятий.

2004-2006

Обязанности:

ООО «Триалия» - продавец-консультант.

консультации по подбору лечебной косметики; составление базы клиентов.

2006-2008 ООО «Триалия» - менеджер по персоналу (консультанты); торговый представитель.

Обязанности: поиск и подбор персонала (размещение информации в сети Интернет, размещение объявлений в издательствах), проведение собеседований (обучение), формирование кадрового резерва, оформление документов;

контроль работы продавцов-консультантов (ведение отчетности о продажах), составление проекта зарплаты (планы продаж; премирование – депремирование), составление бонусной системы;

мониторинг рынка конкурентов (анализ ценовой политики), поиск потенциальных клиентов (участие в выставках), контроль формирования заказов на торговые точки, контроль проведения рекламных акций , проведение переучетов, координация отдела продаж (контроль наличия документации в ТТ), контроль соблюдения мерчиндайзинга в ТТ., проведение тренингов по продажам.

2008-2012 ООО «Триалия» - менеджер по продажам.

Обязанности: активный поиск клиентов, заключение договоров, подготовка и проведение презентаций, расширение базы

клиентов; организация и проведение акций для повышения объемов продаж, участие в проведении и организации мастер-классов для партнеров.

ведение клиенской базы (контроль выполнения условий договора, контроль документооборота, возврат дебиторской задолженности, контроль товарных остатков в ТТ).

участие в развитии дилерской сети на территории Украины (проведение деловых переговоров);

планирование работы (ориентация на результат): коммерческие условия работы с ТТ, ассортимент и особенности применения продукции, конкуренты, маркетинговые инструменты.

2012-2014 интернет-магазин ООО «Мейкап», «Панама» - менеджер по работе с клиентами

Обязанности: Продажа товара в интернет-магазине. Консультирование покупателей, оформление накладных в 1С (расходные, возврат, обмен). Решение проблемных ситуаций (коммуникация с отделами компании: контент, логистика, закупка)

2014-2021 ООО «МЦФЕР-Україна» (Міжнародний центр фінансово-економічного розвитку) – ведущий менеджер по работе с клиентами.

Обязанности: Продажа экспертных электронных програм по кадрам и бухгалтерии. Ведение базы, работа с дебиторкой и рекламными предложениями.

Знание языков

· Русский, украинский – владею свободно.

· Английский – со словарем.

Навыки работы с компьютером и оргтехникой

· Опытный пользователь ПК (Word, Excel- оформление контрактов , 1-С бухгалтерия – оформление накладных, CRM- ведение клиентской базы)

Есть ноутбук (стационарный интернет), viber, telegram, skype. Зарегистрирована в соц.сетях: facebook, inctagram.

Умение пользоваться факсом, принтером, сканером.

Увлечения и интересы

Нумизматика, танцы, туризм, книги.

Личные качества

Ответственная, коммуникабельная, инициативная; быстро обучаюсь, обладаю организаторскими способностями, нахожу оптимальный выход в определенных ситуациях (стрессоустойчивая), компромисная, трудолюбивая, целеустремленная, с хорошим чувством юмора и умением работать в команде.