

# Герасименко Тетяна

★ ДОКУМЕНТОЗНАВЕЦЬ, 12 000 ГРН.

🔄 11 января  
2023

📍 Город: [Кременчуг](#)



Возраст: 50 лет

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы

Категории: Офисный персонал, Другие предложения

✓ Состою в браке

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

## Опыт работы

### спеціаліст- землевпорядник

Кам'янопотоківська сільська рада (міське самоврядування), с. Кам'яні Потоки  
08.2005 – 03.2021 (15 лет 6 месяцев)

#### Обязанности:

Під час роботи в сільській раді в мої обов'язки входило: прийом громадян, обробка вхідної кореспонденції, надання відповідей на запити, надання довідок, ведення земельно кадастрової документації, підготовка проєктів рішень до розгляду на засіданнях ради, робота з підприємцями, підготовка договорів оренди землі, участь в судових засіданнях з вирішення земельних питань, вирішення спірних питань, контроль за надходженням коштів від оренди землі до бюджету ради, підготовка та проведення засідань комісій з земельних питань.

### завгосп

Подорожненська загальноосвітня школа (освіта), с. Подорожне  
09.2001 – 02.2003 (1 год 5 месяцев)

#### Обязанности:

В мої обов'язки на посаді завгоспа входило: контроль за прибиранням приміщення та території школи, контроль за наявністю та видача всіх необхідних матеріалів для прибирання та ремонту школи, пошук спонсорів, отримання та видача персоналу школи заробітної плати. Ця посада є матеріально відповідальною. В моєму підпорядкуванні знаходилося шість чоловік.

## Образование

### Кіровоградський інститут сільськогосподарського машинобудування (Кропивницький)

Спеціальність: спеціальність - Агрономія  
полное высшее, 09.1992 – 06.1997 (4 года 9 месяцев)

## Дополнительное образование

- Курс "Машинопис та основи діловодства" 1990-1992р.р.
- Курс "Оператор комп'ютерного набору" 2004-2005р.р.
- Курси підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад 2018 рік
- Курси підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад 2019 рік

## Знание языков

Украинский - Продвинутий (свободно), Русский - Продвинутий (свободно)

## **Дополнительная информация**

Знание компьютера, программ: Працюю з програмами Windows, Word, Excel, Internet Explorer, Power Point

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Комунібельність, порядність, чесність, відповідальність, акуратність, цілеспрямованість

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Оскільки я довгий час працювала в органах місцевого самоврядування і маю досвід в цій сфері діяльності, до того ж маю відповідний ранг та вислугу років, хотілося б продовжити працювати в цій сфері, але бажано на посаді, пов'язаній з документообігом: